

पंचायत समिती भडगाव ता.भडगाव

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५, मधील कलम ४(१) नुसार

१ ते १७ बाबीची प्रकाशित केलेली माहिती

साल २०२१-२२

जाक्र. ADM/आरआर/ /मा.अधि/१ते१७बाबी/२०२१-२२
पंचायत समिती कार्यालय,भडगांव
दिनांक -३०/०६/२०२२

प्रति,
म.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्र)
जिल्हा परिषद,जळगांव

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील तरतुदीचे तातडीने
अनुपालन करण्या बाबत...

संदर्भ :- आपले कडील पत्र जाक्र/साप्रवि/आस्था-७/आरआर/२५०/२०२२ दि.
२०/०४/२०२२

महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय विषया नुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील
कलम ४ खालील १ ते १७ बाबींची सन २०२१-२२ या वर्षाची माहिती हार्ड कॉपी व सॉफ्ट कॉपी
मध्ये सादर करण्यात येत आहे. कृपया माहिती स्विकृतीस विनंती.

सोबत - अनुक्रमणिका (पान १ ते ४)
माहिती (पान १ ते ७७)

(आर.ओ.वाघ)
गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती भडगाव

केंद्रीय माहितीचा अधिकारी २००५

महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्रमांक केमाअ/२००५/१९०/०५/०५ दिनांक ०६/०८/२००५ मधील (४)(१)
नुसार कार्यवाही करून विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील माहितीचे प्रसिध्दी करण

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज क्र
१	कलम २ एच नमुना (अ)	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी	१
२	कलम २ एच नमुना (ब)	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी	२
३	कलम ४ (१) (a)	संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा	३
४	कलम ४ (१) (b) (i)	कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल	४
५	प्रारूप तक्ता	प्रारूप तक्ता	५
६	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	६
७	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	७
८	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	८
९	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ड	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	९
१०	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१०
११	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	११
१२	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१२
१३	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१३
१४	कलम ४ (१) (ब) (iii)	निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन	१४
		१. जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान	१५
		२. बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०२१/२०२२	१६
		३. विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातींच्या व नवबोध्द लाभार्थींना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट वाटप पुरवठा विशेष घटक योजना अंतर्गत लाभ सन २०२१/२०२२	१७
		४. निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन(कामाचा प्रकार / नाव) कामाचे स्वरूप डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना	१८

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज क्र
१५	कलम ४ (१) (ब) (iii)	५. दलीत वस्ती सुधार योजना अंतर्गत कामे ६. बिरसा मुंडा कृषिक्रांती. योजना अंतर्गत लाभ सन २०२१-२२	१९ २०
१६	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	मग्राहरोहयो योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी एन.आर.एल.एम. योजना सन २०२१/२०२२ स्वर्णजयंती स्वरोजगार योजना	२१ २२
१७	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम	२३
१८	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचित जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा	२४
१९	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	अनु.जाती व नवबौध्द घटकांचा वस्तीचा विकास योजना	२५
२०	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना	२६
२१	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	बिरसा मुंडा कृषिक्रांती योजना सन २०२१-२२ जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, पीव्हीसी पाईपए परस बाग	२७
२२	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)	एन. आर. एल.एम.योजना सन २०२१/२०२२ महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जिवन्नैत्ती अभियान	२८
२३	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)	कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम	२९
२४	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)	कामाशी संबंधीत शासन निर्णय	३०
२५	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)	कामाशी संबंधीत परिपत्रके	३१
२६	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ई)	कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके	३२
२७	कलम ४ (१) (अ) (vi)	कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी	३३
२८	कलम ४ (१) (अ) (vi)	कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी	३४ ते ४२
२९	कलम ४ (१) (ब) (vii)	कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था	४३
३०	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)	कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे	४४
३१	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)	कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे	४५
३२	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)	कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे	४६

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज I क्र.
३३	कलम ४ (१) (ब) (ix)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे	४७
३४	कलम ४ (१) (ब) (ix)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे	४ ८
३५	कलम ४ (१) (ब) (ix)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे	४९
३६	कलम ४ (१) (ब) (x)	कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	५०
३७	कलम ४ (१) (ब) (xi) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रम अंतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	५१
३८	कलम ४ (१) (ब) (xi)	कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	५२
३९	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०२१-२२ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	५३
४०	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील योजना कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०२१/२०२२ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	५४
४१	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	५५
४२	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०२१/२०२२या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	५६
४३	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	५७
४४	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०२१/२०२२या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	५ ८
४५	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	विशेष घटक योजना अंतर्गत अ. जातीच्या / नवबौध्द लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर दुधाळ जनावरांचा गट पुरवठा करणे	५९
४६	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०२१/२०२२या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	६०
४७	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे	६१ ते ६३
४८	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०२१/२०२२या वर्षासाठी प्रकाशित करणे. डॉ बाबसाहेब अंबेडकर कृषिस्वावलंबन योजना सन २०२१-२२	६४ ते ६५
४९	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०२१/२०२२ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.	६६
५०	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना सन २०२१-२२	६७
५१	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे बिरसामुंडा कृषिक्रांती योजना सन २०२१-२२	६ ८
५२	कलम ४ (१) (ब) (xiii)	कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती	६९

५३	कलम ४ (१) (ब) (xiv)	कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षा करिता	७०
५४	कलम ४ (१) (ब) (xv)	कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे	७१
५५	कलम ४ (१) (ब) (xvi)	कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	७२
५६	कलम ४ (१) (ब) (xvi)	कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	७३
५७	कलम ४ (१) (ब) (xvi)	कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	७४
५८	कलम ४ (१) (क) (xvii)	भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती	७५
५९	कलम ४ (१) (क)	सर्वसामान्य लोकांशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे	७६
६०	कलम ४ (१) (ड)	सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयांत होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाऱ्याची मिमांसा यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करणे	७७

पंचायत समिती, भडगांव

केंद्रीय माहितीचा अधिकार
२००५ नुसार माहिती अधिकारी
पंचायत समिती भडगांव यांनी
अधिनियमातील कलम (४), (९),
(ब) नुसार कार्यवाही करून
विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील
माहितीचा प्रसिध्दी अहवाल

स्थळ :- पंचायत समिती, भडगांव

कलम २ एच	नमुना (अ)
----------	-----------

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- पंचायत समिती, भडगांव

कलम २ (एच) a/b/c/d

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी	राष्ट्रीय महामार्ग क्रं. १९ लगत भडगांव ता. भडगाव

कलम २ एच नमुना (ब)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- पंचायत समिती, भडगांव

कलम २ (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी	राष्ट्रीय महामार्ग क्रं. १९ लगत भडगांव ता. भडगाव

संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम ४ (१) (a) अनुसार संगणीकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे उपलब्ध साधन सामुग्रीचा उपयोग करुन प्रत्येक लोक प्राधिकारी संस्थानी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करुन अभिलेखाचे संगणीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा.

कृती आराखड्यासाठीच्या मार्गदर्शक सुचना

● संगणीकरणाचे तीन टप्पे :-

- कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य :- कार्यालयातील अभिलेख
- महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती संगणीकरण कृत करणे :- कार्यवाही करण्यांत येत आहे.
- उर्वरीत माहितीचे संगणीकरण :- कार्यवाही करणेत येत आहे.

● संगणीकरणाचे विविध टप्पे :-

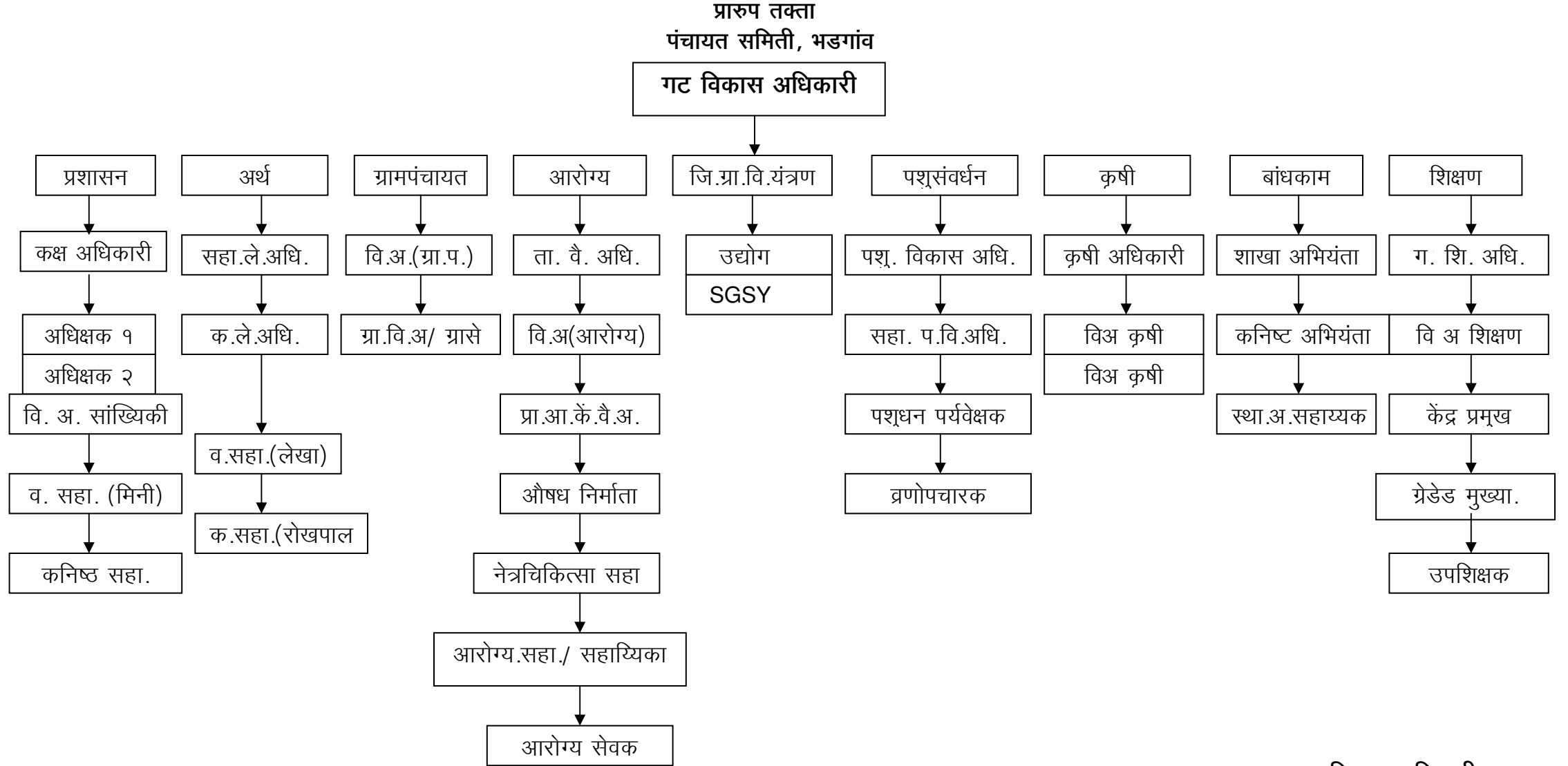
- विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणीकरण :- जन्म मृत्यू विवाह नोंदणी नोंदवह्या
- संगणीकरणासाठी आर्थिक तरतूद संगणीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे :- कार्यवाही करणेत येत आहे.

पंचायत समिती भडगांव कलम ४ (१) (b) (i)

भडगांव पंचायत समिती कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव
पत्ता	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव जिल्हा जळगांव
कार्यालय प्रमुख	:- गट विकास अधिकारी भडगांव
शासकीय विभागाचे नाव	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:- ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग महाराष्ट्र शासन मंत्रालय मुंबई ४०००३२
पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	:- भौगोलिक - कार्यानुरूप ४९ गावे
विशिष्ट कार्य	:- १ ग्रामिण भागातील ग्रामस्थाना सेवा सुविधा पुरविणे :- २ ग्रामिण विकास व पंचायतीराज बळकटीकरण करणे
विभागाचे घ्येय / धोरण	:- ग्रामिण भागातील ग्रामस्थांना सेवा सुविधा पुरविणे व योजना राबविणे वेळोवेळी शासनाने ठरवून दिलेल्या योजना व कामे राबविणे व त्यांची अंमलबजावणी करणे.
धोरण	:- ग्रामिण जनतेला सेवा सुविधा पुरविणे व शासनाच्या विविध योजना राबवून अमलबंजावणी करणे.
सर्व संमधित कर्मचारी	:- कार्यालयाचे अधिनस्त सर्व अधिकारी / कर्मचारी
कार्य	:- विभागनिहाय सोपविलेली कामे करणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- सेवा पुरविणे
मालमत्तेचा तपशिल	:- पंचायत समिती कार्यालय इमारती व जागेचा तपशिल
उपलब्ध सेवा	:- ग्रामिण जनतेला सुविधा पुरविणे.
संस्थेच्या संमरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्य	:- कार्यालयात लावला आहे.
क्षेत्राचे प्रत्येक स्थरावचे तपशिल	
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	:- (०२५९६) २९३२२६/ सकाळी ९.४५ ते सायं. १८-१५
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी	
ठरविलेल्या वेळा	:- माहिण्यातील सर्व शनिवार व रविवार साप्ताहिक सुटी

पं. स. भडगाव जि. जळगाव या कार्यालयाचे कार्यालय प्रमुखगट विकास अधिकारी हे आहेत त्यांचे अधिनस्त म्हणजेच पं. स. भडगाव येथे खालील प्रमाणे कर्मचारी वृंद आहेत.



गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती, भडगांव

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा

तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्याच्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ अधिपत्या खालिल कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते अद्या करणे. २ कार्य क्षेत्रात शासकीय / जिल्हा परिषद /पंचायत समिती कडून प्राप्त झालेल्या निधीमधून विविध विकास कामे पुर्ण करणे व त्याची देयके पारीत करणे. त्या वितीरीक अन्य कर्मचाऱ्यांना आर्थिक अधिकार नाहीत	१ महाराष्ट्र लेखा सहिता १९६८ नुसार २ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ नुसार	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१. कार्यालयातील कर्मचारी यांचे वर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे	१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ नुसार	
२	सहा.गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	२. ग्रामपंचायत तपासणी करून नियंत्रण ठेवणे ३. प्राथमिक शाळा दवाखाने पशुवद्यकीय दवाखाने इ. ४.पं.स.मासिक सभा घेणे.	२ म. मुख्यकार्यकारी अधिकारी जि.प. जळगांव याज कडील आदेश क्र.	
३	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	ग.वि.अ.यांचे अनुपस्थितीत दैनंदिन कामावर नियंत्रण ठेवणे व देखरेख,कर्मचारी यांचे हजेरी पट व हालचाल नोंद वही नियंत्रण	साप्रवि/आस्था/४ /आरआर/१४८/ दि.१६/२/१९९५ नुसार प्रधान केलेल्या अधिकारा नुसार	
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी -१	पंचायत समिती कार्यालयत प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे पं.स./जि.प.सभे विषयक कामकाज,आमसभा इ.		
५	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी - २	आस्थापना विषयक संपूर्ण कामकाज,माहिती अधिकार,टपाल,दप्तर तपासणी इ.		
६	विस्तार अधिकारी ग्रामपंचायत	१. ग्रामपंचायत तपासणी करणे २. ग्रामसेवक दप्तर तपासणी व प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे त्या वितरीक अन्य कर्मचाऱ्यांना स्वतंत्र अधिकार नाहीत.		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१				
	सदरचे प्रकारचे अधिकार नाहीत.			

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

अ

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ अधिनस्त असलेल्या कर्मचाऱ्यांचे वेतन व इतर देयके पारित करून अद्या करणे २ शासन / जिल्हा परिषद / पंचायत समिती कडून प्राप्त झालेल्या निधीतून विविध विकास कामाच्या योजना राबवून त्याची देयके पारित करून अद्या करणे वरील कामे पूर्ण करण्यासाठी अधिपत्या खालिल अन्य कर्मचाऱ्यांनी सहाय्यक म्हणून काम करावयाचे आहे.	१ महाराष्ट्र जि.प. पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार २ महाराष्ट्र लेखा संहिता नियम १९६८ नुसार	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

ब

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभि प्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ कार्य क्षेत्रातील ग्रामापंचायत / प्राथमिक शाळा / पशुधन दवाखाने / कार्यालयीन कर्मचारी यांचे कमकाजावर नियंत्रण ठेवणे २ ग्रामपंचायत तपासणी करून ग्रामसेवक दप्तर तपासणी करणे. ३ योजनाच्या बाधकामाची पाहणी करणे	१)महाराष्ट्र जि.प. पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार २) म. मुख्यकार्यकारी अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील आदेश क्र साप्रवि /आस्था-४/आरआर/१४८/ दि.१६/२/१९९५ नुसार प्रदान केलेल्या अधिकार नुसार ३) म. मुख्यकार्यकारी अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील आदेश क्र साप्रवि /आस्था-४/आरआर/७७/ दि.१७/०५/२०१७ नुसार प्रदान केलेल्या अधिकार नुसार	
२	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी(कक्ष अधिकारी)	प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे		
३	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी(अधिक्षक)	प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे		
४	विस्तार अधिकारी ग्रामपंचायत	ग्रामपंचायत तपासणी करणे ग्रामसेवक दप्तर तपासणी करणे ग्रामपंचायत कामकाजावर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे अन्य कार्मचाऱ्यानी कार्यालयाने सोपविलेली कामे करावयाची आहेत.		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

क

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
		निरक		शासनान वेळोवेळी दिलेले जिआर प्रमाणे

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

ड

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - अर्ध न्यायिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
		निरंक		शासनान वेळोवेळी दिलेले जीआर प्रमाणे

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	संभाव्य फिरस्ती कार्यक्रम	दरमहा २० तारखेस	गट विकास अधिकारी	
२	मासिक	दरमहा ५ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
३	रिक्त पदाची पं.स. सदस्य माहिती	दरमहा १ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
४	माहिती अधिकार सन २००५	दरमहा ५ तारखेपूर्वी	गट विकास अधिकारी	
५	माहितीचा अधिकार २००५	दरमहा ३ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
६	ग्रामसभा सनद	तीन महिन्यांनंतर ५ तारखेच्या आत	गट विकास अधिकारी	

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

७. कामाचे स्वरूप :- जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान
- ❖ संबंधीत तरतुद :- सन २०२१-२२ या वर्षात अद्याप पावेतो विहीर मंजूर नाहीत.
 - ❖ अधिनियमाचे नाव :- जवाहर विहीर
 - ❖ नियम :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८
 - ❖ शासन निर्णय :- वेळोवेळी शासनाकडून प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रकांस अधिन राहून.
 - ❖ परिपत्रके :- वेळोवेळी शासनाकडून प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रकांस अधिन राहून.
 - ❖ कार्यालयीन आदेश :- जिल्हा स्तरावरून लाभार्थीची यादी मंजूर होवून त्यानुसार अनुदान प्राप्त होते

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	सन २०२१-२०२२ जवाहर रोजगार हमी योजना अंतर्गत विहीर	१/०४/२१ ते ३१/०८/२१	१. श्री.एस.एल.पाटील उपविभागीय अधिकारी, जि.प.जलसंधारण उपविभाग भडगांव	योजना बंद
२		१/०९/२१ ते ३१/०३/२२	२. श्री.एस.डी.मोरे (प्रभारी) उपविभागीय अधिकारी, जि.प.जलसंधारण उपविभाग भडगांव	योजना बंद

योजना सद्य स्थितीत बंद आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

८. कामाचे स्वरूप :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०२१/२०२२
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये -
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :- क्र.एफ.डी.आर./२००४/१०८९८/प्रक्र१००/२००४ पदुम-३ मंत्रालय, विस्तार मुंबई, ३२ दि. ९/८/२००४
- ❖ परिपत्रके :- जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील पत्रक्र.पशुसं/तां.१/वि.प.ड.का./४६३/२००९ दि. ०४/०७/२००९
- कार्यालयीन आदेश :-मंजूर लाभार्थी यादी प्रमाणे करण्यात येते योजना नाही निरंक

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०२१/२०२२	२०२१/२०२२	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव व संबंधीत पशुधन विकास अधिकारी / पशुधन पर्यवेक्षक	योजना नाहीत

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

९. कामाचे स्वरूप :- विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थींना शेळी गट वाटप पुरवठा
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये :- ६७५००/-
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :- क्र.सीडीएस/१०२००४/१८१०३/प्रक्र/३६७/पदुम-४/मंत्रालय विसतार, मुंबई ३२ दि. ५/१०/२००४
- ❖ परिपत्रके :- जि. प. सं. अ. जि. प. जळगांव यांजकडील पत्र क्र.पशुसं/टेक-१/आरआर/२२७/२०१३ दि. २१/३/२०१३
- कार्यालयीन आदेश :- मंजुर यादी प्रमाणे-

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थींना शेळीगट वाटप योजना सन २०२१ -२०२२	२०२१-२२	पशुधन विकास अधिकारी, (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव व संबंधीत पशु धन विकास अधिकारी / पशुधन पर्यवेक्षक	१ गट वाटप (१० शेळ्या व १ बोकड)

सन २०२१-२२ या आर्थिक वर्षात श्री. बाबुलाल दिपक भवरे- वाक २) श्रीमती आशाबाई अंबु मोरे-वडजी, या लाभार्थींना सदर योजनेचा लाभ देण्यात आलेला आहे.

उपरोक्त योजना राबविणे कामी रु. ६७५००/- रुपये प्रत्येकी अनुदान उपलब्ध असून (७५ टक्के) अनुदान १० शेळ्या १ बोकड असा एक शेळी गट खरेदी करण्यात आला आहे. खरेदी पु.श्लोक अहिल्यादेवी शेळी व मेंढी प्रक्षेत्र बिलाखेड ता.चाळीसगांव येथून करण्यात आला आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

- ❖ कामाचे स्वरूप :- डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना
सन २०२१ -२२
- ❖ संबंधीत तरतुद :- --
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :-
- ❖ परिपत्रके :- परीपत्रक र.संकीर्ण०९१९/प्रक्र२२११४ अ/दि.०४
नोव्हेंबर २०२०
- ❖ कार्यालयीन आदेश :- कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडील
आदेशानुसार लाभार्थीची यादी मंजूर झाल्यानंतर त्यानुसार
अनुदान प्राप्त होते.

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना अंतर्गत नविन विहीर खोदणे, जुनी विहीर दुरुस्ती करणे, विज पंप व विज आकार साठी अनुदान उपलब्ध करून देणे, शेततळे अस्तरीकरणासाठी अनुदान उपलब्ध करून देणे इ. कामे उपरोक्त योजना अंतर्गत करणे.	२०२१-२२ साठी मार्च २०२२ पर्यंत सदरची योजना राबवायची आहे.	कृषी अधिकारी विशेष घटक योजना	जुनि विहीर दुरुस्ती १२ लाभार्थी, विज पंप १० लाभार्थी व शेततळे अस्तरीकरण १ लाभार्थ्यांना अनुदान उपलब्ध करून दिले.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

❖ कामाचे स्वरूप	:- दलीत वस्ती सुधार योजना अंतर्गत कामे / सन २०२१-२२
❖ संबंधीत तरतुद	:- रक्कम रूपये – १,९९,४८,०००/-
❖ अधिनियमाचे नाव	:- -
❖ नियम	:- -
❖ शासन निर्णय	:- -
❖ परिपत्रके	:- -
❖ कार्यालयीन आदेश	:- म. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि. प. जळगांव यांचे कडील यांचेकडील १) जा.क्र.सकवि/जिपज/दवसु/प्र.मा./अजावनघवि/३०२/२१- दिनांक २५/०८/२०२१ २)जा.क्र.सकवि/जिपज/दवसु/प्र.मा./अजावनघवि/३२३/२१- २२दिनांक २७/०८/२०२१ ३)जा.क्र.सकवि/जिपज/दवसु/प्र.मा./अजावनघवि/६६१/२१- २२दिनांक ३१/१२/२०२१

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	अनु.जाती व नवबौध्द घटकांचा वस्तीचा विकास योजना अंतर्गत कामे सन २०२१/२०२२	६ महिने	सरपंच / ग्राम विकास अधिकारी / ग्रामसेवक / संबंधीत विस्तार अधिकारी / शाखा अभियंता	१७९५३२००/- खर्च

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरूप	:- बिरसा मुंडा कृषिक्रांती. योजना अंतर्गत लाभ सन २०२१-२२
संबंधीत तरतुद	:- --
❖ अधिनियमाचे नाव	:- ----
❖ नियम	:- ----
❖ शासन निर्णय	:-
❖ परिपत्रके	:- परीपत्रक क्र.संकीर्ण०९१९/प्रक्र.२२१/१४ अ/दि.०४/११/२०२०
❖ कार्यालयीन आदेश	:- कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील आदेशानुसार लाभार्थीची यादी मंजूर झाल्यानंतर त्यानुसार अनुदान प्राप्त होते.

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	बिरसा मुंडा कृषिक्रांती. योजना अंतर्गत लाभ सन २०२१-२२ नविन विहीर खोदणे, जुनी विहीर दुरुस्ती करणे, विज पंप व विज आकार , पीव्हीसी पाईप साठी अनुदान उपलब्ध करून देणे, शेततळे अस्तरीकरणासाठी अनुदान उपलब्ध करून देणे इ. कामे उपरोक्त योजना अंतर्गत करणे.	२०२१-२२ पर्यंत सदरची योजना राबवायची आहे.	कृषी अधिकारी	जुनि विहीर दुरुस्ती २ लाभार्थी पीव्हीसी पाईप २ लाभार्थ्यांना अनुदान उपलब्ध करून दिले.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक):- सन २०२१/२०२२ मध्ये योजना

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मग्नारोहयो योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान	मंजुर अंदाज पत्रकानुसार ४८३	सन २०१६-१७ या वर्षात लक्षांक पूर्ण ३००	योजना सुरु

- सदर योजना हि २०२०/२०२१ पासुन बंद आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१/२०२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	मग्नारोहयो योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान रक्कम रूपये- ३०००००/- प्रती लाभार्थी	लक्षांक नाही	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव

- सदर योजना हि २०२०/२०२१ पासुन बंद आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

एन.आर.एल.एम. योजना सन २०२१/२०२२

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण उद्दिष्ट	भौतिक साध्य	आर्थिक	शेरा
१	१. बचत गटांना खेळते भाडवळ	४४	९१	१३.४१	एकुण कामे रॅकींग प्रमाणे १०८.०० १०० टक्के
	२. व्यवसाय कर्ज	१३४	१५४	२३५	
	३. प्रशिक्षण भाग - १	३०	३२	--	
	भाग - २	२५	२६	--	
४. नविन स्थापना	३०	६२	--	--	--

एकुण कामे रॅकींग प्रमाणे १०० टक्के

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१/२०२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्या / तपशिल	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
स्वर्णजयंती स्वरोजगार योजना				
१	अतिरिक्त (संस्थाबांधनी) प्रशिक्षण देणे	२६०/२०८०	--	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव
२	श्री.किरण मोरे गट समन्वयक-१	२६०/२०६०	गट समन्वयक	
३	गट समन्वयक रिक्त - १			
४	वि. अ. (एनआरएलएम) रिक्त			

शासन पत्रा प्रमाणे प्रशिक्षण दस सुत्री / सीआरपी बुक कीपर/ बचतगट मेळावे /बँक मेळावे /दस सुत्र मेळावे प्रशिक्षण नियमा प्रमाणे देण्यात येत नविन गट व पुर्नर भाकीत गट कामे मार्गदर्शन वेळीच देण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशीच्या पारड्याची जोपासना करणे	सदर योजनेतर्गत लाभार्थींना प्रशिक्षण प्रथम व द्वितीय तिमाही पशुखाद्य, संकरीत कालवडी व सुधारीत म्हशीच्या पारड्यांचा विमा अंतर्भूत आहे.	निरंक	योजना नाही

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१/२०२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- योजना नाही

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशीच्या पारड्याची जोपासना करणे	आर्थिक वर्ष २०२१/२०२२	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	निरंक आहे

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौद्ध लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे	सदर योजने अंतर्गत लाभार्थींना तिन म्हशींचा गट पुरवठा करावयाचा असून त्यात जनावरांचा विमा समाविष्ट आहे. एकुण ०८ लाभधारक यात समाविष्ट आहेत.	निरंक	योजना नाही--

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१/२०२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौद्ध लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे	आर्थिक वर्ष २०२१/२०२२	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती, भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	नाही

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

२०२१/२०२२

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	अनु.जाती व नवबौद्ध घटकांचा वस्तीचा विकास योजना अंतर्गत कामे सन २०२१/२०२२	एकूण ५० कामे	१,९९,४८,०००/-	१८ कामे पुर्ण ३२ कामे प्रगतीत
	५२	५२		

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१ / २०२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- ६ महिने

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	अनु.जाती व नवबौद्ध घटकांचा वस्तीचा विकास योजना अंतर्गत कामे सन २०२१/२०२२	प्र.मा.आदेश पासून ६ महिने	ग्रामसेवक/ग्रामविकास अधिकारी ग्रामपंचायत संबंधीत शाखा अभियंता	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक) लाभार्थी

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लाभ/लक्ष	अभिप्राय
१	डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना सन २०२१-२२ जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, शेततळे अस्तरीकरण	सन २०२१-२२ या वर्षात जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, शेततळे अस्तरीकरण या घटकांचा लाभ दिलेला आहे.	१.जुनी विहीर दुरुस्ती व बांधकाम १२ लाभार्थी २.विज पंप पुरविणे १० लाभार्थी ३.शेततळे अस्तरीकरण १ लाभार्थी	सदर योजनेची अंमलबजावणी मार्च २०२२पर्यंत करावयाची होती

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१-२२ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा:- मार्च २०२२ पर्यंत

अक्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, शेततळे अस्तरीकरण	मार्च २०२२ पर्यंत	कृषी अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	सहा गट विकास अधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	बिरसा मुंडा कृषिक्रांती योजना सन २०२१-२२ जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, पीव्हीसी पाईपए परस बाग	सन २०२१-२२ या वर्षात जुनि विहीर दुरुस्ती व बांधकाम विज पंप, विज आकार, पी.व्हीसी पाईप या घटकांचा लाभ दिलेला आहे.	१.जुनी विहीर दुरुस्ती व बांधकाम ०२लाभार्थी २.पीव्हीसी पाईप २ लाभार्थी	सदर योजनेची अंमलबजावणी मार्च २०२२पर्यंत करावयाची होती

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१-२२ वर्षा अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा मार्च २०२२ पर्यंत

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	बिरसामुंडा कृषिक्रांती योजना अंतर्गत लाभार्थींना लाभ देणे. विहीर दुरुस्ती व बांधकामे, विज पंपए पीव्हीसी पाईप /पारसबाग.	२०२१-२२	कृषी,अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	सहा.गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

एन. आर. एल.एम.योजना सन २०२१/२०२२

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण उद्दिष्ट	भौतिक साध्य	आर्थिक लक्ष	शेरा
१	१.बचत गटांना खेळते भांडवल.	२४०	२४०	३६.००	एकुण कामे राँकींग प्रमाणे
	२.व्यवसाय कर्ज	३६३	४७२	८०९.०५	१०१ %
	३.प्रशिक्षण भाग - १	२३०	२३०	-	१०० %
	भाग - २	३७५	३८१	-	१०१ %
	४.नविन स्थापना	२३०	२३६	-	१०० %

एकुण कामे राँकींग प्रमाणे १०० %

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०२१-२०२२ वर्षा अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जिवन्नेती अभियान

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	१.श्री पी पी महाले २.श्री पी बी परदेशी ३.श्री एस ए महाजन ४.वि.अ.(एन.आर.एल.एम.)रिक्त	२६० - २०६० २६० - २०६० २६० - २०६०	तालुका व्यवस्थापक प्रभाग समन्वयक प्रभाग समन्वयक	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव

शासन पत्राप्रमाणे प्रशिक्षण दश सुत्री सीआरपी बुक कीपर / बचतगट मेळावे / बँक मेळावे /दश सुत्री मेळावे प्रशिक्षण नियमा प्रमाणे देण्यात येते नविन गट व पुर्नर भाकीत गट कामे मार्गदर्शन वेळीच घेण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम

अ क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	राज्यातील महानगरपालीका, नगरपालीक, नगर पंचायती, जि. प. , पं. स. निवडणूकीत निवडून आलेले सार्वत्रिक, शैक्षणिक पात्रतेबाबत माहिती	राज्य निवडणूक आयोग यांचेकडील अधिसुचना क्र./रानिआ/०४/प्रक्र/३७/का/दि. २८/२/२००५	
२	जिल्हा परिषद, पंचायत समिती मतदार गट व मतदार गणामध्ये विभाजन करणे	राज्य निवडणूक आयुक्त यांचेकडील अधिसुचना/क/रानिआ/जि प/पंस/नि/०५ प्रक्र/१४/का/०७/ दि. ८ एप्रिल २००५	
३	कार्यालयीन तपासणी व उशिरा उपस्थितीची तपासणी	मा. विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक यांचेकडील परिक्र/म.शा./कार्या/१/आस्था/४/१५२७/०५ दि. १७/१०/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	जि. प. सदस्यांना त्यांचे कार्यक्षेत्रात विकास कामांची पाहाणीसाठी राज्य मार्ग परिवहन सेवेचे बसने फिरणेसाठी जि. प. स्वनिधीतून देण्यात येणारा प्रवास भत्ता / पंचायत समिती सदस्यांना प्रवास भत्ता देण्याबाबत	शासन निर्णय क्र/टी.आर/ए/१०/०२/प्रक्र/२४१/पं स.१/मुंबई दिनांक २८ मे २००४	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ क्र	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	प्रशासकिय दौन्यासाठी मार्गदर्शन सुचना	पं.रा.स/२००४/प्र/क/५६९/आस्था/९ ग्रावि/व जलसंधारण विभाग मुंबई दि. ०४/०५	
२	सदस्य अपात्रतेबाबत शासन स्तरावर ठेवणे अपीलिय सुनावणी संदर्भात	परि.क्र./व्हीपीएम/२००५/प्रक्र/१२/पं रा/३ मुंबई दि . १२/१/२००५	
३	विधी मंडळाचे पंचायत राज समितीची माहिती उपलब्ध करून देणे बाबत	परि.क्र.पंरास/०५/ प्रक्र/४३१/पंरा/५/मुंबई दि.२६ मे ०५	
४	विधी मंडळ कामकाजासंदर्भात पाठविण्यात येणारे माहिती संदर्भात दक्षता घेणे बाबत	शास.परि.क्र.संकीर्ण/१००५/प्रक्र/५३ /०५ सेवा/५/मंत्रालय मुंबई दि. २७ मे २००५	
५	प्रशासकिय / न्यायीक प्रकरणावर जलद गतीने निपटारा करणे तसेच समय सिमाबाबत जबाबदारी निश्चित करणे	परि. क्र.संग्रारोयो/११०५/प्रक्र./४६/जळ/ १६ मंत्रालय मुंबई दि. २८ एप्रिल २००५	
६	शासकिय पत्र निर्गमित करतांना स्वाक्षरीतील (नाम व पदनामाचा उल्लेख करणेबाबत)	परि.क्र.संकीर्ण/०५/३९८/प्रक्र/८/०५ मुंबई दि. २/७/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	दुरध्वनी वापराबाबत	कार्यालयीन आदेश क्र./साप्रवि/आरआर/०५ दि. ३/२/०५	
२	कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांना दुचाकी वाहन चालकांना व त्यामागे असलेल्या व्यडतींना संरक्षण होणेबाबत	कार्यालयीन आदेशक्र/साप्रवि/आरआर/ १०३/०५ दि. ४/३/०५	३
३	कार्यालयीन कामकाजाबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. ७/५/०५	
४	हजेरी पटा बाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. २०/५/०५	
५	महत्वाचे परिपत्रक बाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. १७/६/०५	
६	मुख्यालय सोडणेबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/४१६/०५ दि. २०/६/०५	
७	कार्यालयाचे वीजेचे २० टक्के बचत बाबत	म.मु.का.अ.जि.प.जळगाव यांचेकडील पत्र क्र/बांध/विद्युत/आरआर/४ ३६/०५ दि. २८/७/०५	
८	सोमवारी मुख्यालयात हजर राहणेबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. ६/९/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ई)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी

दस्तऐवजांचा विषय :- एम आर जी एस

अ क्र	दस्तऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तींचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	मोजमाप पुस्तिका नस्ती	संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना इत्यादी	संबंधीत ग्रामसेवक / संबंधीत शाखा अभियंता	संबंधीत ग्रामपंचायत / पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान मंजूर लक्षांकानुसार	१. मुळ ७/१२ उतारा, खाते उतारा, 'ड' पत्रक, करारनामा व इतर आवश्यक त्या कागदपत्रांची नस्ती २. मोजमाप पुस्तिकेत अधिकृत नोंद ३. नमुना फॉर्म नं. ५८ व्हाऊचर- रक्कम अदा करणे कामी	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
२	पाझर तलाव	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
३	साठवण बंधारे	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
४	को.प.बंधारे	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	आर. आर. रजिष्टर	नोंदपुस्तक	वर्षभरात आलेल्या आवक व केलेल्या जावक पत्रव्यवहाराची नोंद	१० वर्ष
२	केस. रजिष्टर	नोंदपुस्तक	प्रलंबीत संदर्भ नोंदी	१० वर्ष
३	नमुना एपीपी १५	नोंदपुस्तक	उपदान नोंदवही	१० वर्ष
४	अंशराशीकृत रक्कमे संबधी नियंत्रण नोंदवही	नोंदपुस्तक	अंशराशीकृत रक्कमा बाबत नोंदी	१० वर्ष
५	नमुना एपीपी ९ निवृत्ती वेतन लेखा परिक्षण नोंदवही	नोंदपुस्तक	नियमित मासिक निवृत्ती वेतन अदा केल्याच्या नोंदी	कायम स्वरुपी
६	सेवा निवृत्ती वेतन प्रस्ताव मंजूरी बाबत नोंदवही	नोंदपुस्तक	पाठविण्यांत आलेल्या सेवा निवृत्ती वेतन प्रस्ताव मंजूरी बाबत नोंदी	१० वर्ष
७	निवृत्ती वेतन धारक कुटुंब निवृत्ती वेतन धारक यांचे हयाती बाबत रजिष्टर	नोंदपुस्तक	निवृत्ती वेतन धारक हयात असले बाबत नोंदी	१० वर्ष

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	रजेची नस्ती	अस्थापना	वैद्यकिय रजा, अर्जीत रजा, परावर्तीत रजा	३० वर्ष
२	प्रशिक्षण विषयक नस्ती	अस्थापना	विस्तार अधिकार / ग्रामसेवक	कामय स्वरूपी
३	नविन घेतलेली बांधकामे	बांधकाम	अंगणवाडी ग्राम पंचायत संयुक्त गटार व रस्ते	कायम स्वरूपी
४	पगार बिले	लेखा विभाग	मासिक वेतन	३० वर्ष
५	नोंदवह्या	जनरल	रिसीट रजिस्टर, केस रजिस्टर	१० वर्ष
६	नोंदवह्या	जनरल	आवक जावक रजिस्टर	कायम स्वरूपी
७	संदर्भ नोंदवह्या	जनरल	तार संदर्भ, विधान सभा तारांकीत प्रश्न, अर्ध शाखा केस, मा. आयुक्त लोकायुक्त संदर्भ, आमदार व खासदार संदर्भ माहिती अधिकार नोंदवही / अपिल नोंदवही .	कायम सरूपी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	बिगर आदिवारी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पशुखादय वाटप सन २०२१/२०२२	नस्ती नोंदवही	१. लाभार्थीचे विहित नमुन्या -तील अर्ज, दाखले २. पशुखाद्याची बिले, सादिल बिल ३. विमा पॉलीसी ४. प्रशिक्षणाबाबत नोंदवही ५. लाभार्थी हिस्सा भरलेबाबत पावत्या	३० वर्ष (ब)

योजना नाही.

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थीना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे सन २०२१-२०२२	नस्ती नोंदवही	१. लाभार्थीचे विहित नमुन्यातील अर्ज व दाखले. २. खरेदीच्या पावत्या, बीले, सादिल पावत्या ३. विमा पॉलीसी ४. लाभार्थी हिस्सा भरणा पावत्या ५. करारनामे	३० वर्षे (ब)

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अनु.जाती व नवबौध्द घटकांचा वस्तीचा विकास योजना अंतर्गत कामे सन २०२१/२०२२	नस्ती नोंदवही	तांत्रिक, प्रशासकीय मान्यता, कार्यारंभ आदेश, अंदाजपत्रक, मोजमाप पुस्तिका	कायम स्वरूपी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	यशवंत ग्राम समृद्धी योजना	मोजमाप पुस्तीका नस्ती	मोजमाप पुस्तीका नस्ती	कायम स्वरुपी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	डॉ.बाबासाहेब अंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना सन २०२१-२२	नोंद पुस्तक (m.b.)	नविन विहीरीचे मोजमाप, जुनी विहीर दुरुस्ती, शेततळे अस्तरीकरण, विज पंप इ. बाबींचे मोजमाप घेणे	३० वर्षे (ब)

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	बिरसामंडा कृषिक्रांती योजना योजना अंतर्गत लाभ सन २०२१- २२	मोजमाप पुस्तिका	नविन विहीरीचे मोजमाप घेणे पाइप लाईनचे व विहीर दुरुस्ती व पीव्हीसी पाईप इ.बाबींचे मोजमाप घेणे	३० वर्ष

कलम ४ (१) (ब) (vii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ क्र	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	आमसभा	वर्षातून एकदा मा. आमदार सो यांचे अध्यक्षते खाली	-	
२	पं. स. मासिक सभा	दरमहा मा. सभापती पं. स. यांचे अध्यक्षतेखाली	जि. प. व पं. स. अधिनियम १९६१ अन्वये	
३	सरपंच कमेटी सभा	निवडलेल्या सरपंचातून निवडलेल्या अध्यक्षांच्या अध्यक्षतेखाली	मुंबई ग्रा. प. अधिनियम १९५८ अन्वये	
४	प्रभाग समिती सभा	गटातील जि. प. सदस्य अध्यक्ष असतात	जि. प. व पं. स. अधिनियम १९६१ अन्वये	
५	प्रा. आ. केंद्र समिती सभा	गटातील जि. प. / पं. स. सदस्य अध्यक्ष		
६	ग्रामसभा	गावपातळीवर ग्रामसभा	मुंबई ग्राम पंचायत अधिनियम १९५८ अन्वये	
७	तालुका विकास समिती सभा	दर महा मा.सभापती यांचे अध्यक्षते खाली	जाक्र/साप्रवि/परिषद/आरआर /५४३/२००८ दि.२३/६/२००८	

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती भडगांव	०६	तालुक्यातील ग्रामीण भागातील विकास कामांचे महत्वपूर्ण ठराव व तालुक्यातील महत्वाचे निर्णय घेणे	महिन्यातून एकदा	नाही	आहे

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	आमसभा	सदर सभेचे मा. आमदार हे अध्यक्ष आणि गट विकास अधिकारी हे सचिव आहेत	तालुक्यातील आम जनतेच्या अडीअडचणी व तक्रारीचे सभेत निवारण करणे व विकास कामासंबंधी महत्वपूर्ण निर्णय घेणे.	वर्षातून एकदा	होय	आहे.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
→ गट पातळीवर निरंक ←						

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
→ गट पातळीवर निरंक ←						

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
१	गट विकास अधिकारी	श्री आर.ओ. वाघ	१		(०२५९६) २१३२२६	
२	सहा. गट विकास अधिकारी	श्री एस.बी. लखवाल	२		२१३२२६	
३	कृषि अधिकारी,	श्री बी.बी.बोरसे	२	०१/०८/२०११	२१३२२६	१३४८००
४	शाखा अभियंता	रिक्त	३	-	२१३२२६	
५	कनिष्ठ अभियंता	रिक्त	३		२१३२२६	
६	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	श्री आर. डी. जगताप	३	०२/०७/२०१६	२१३२२६	११०६००
७	विस्तार अधिकारी, सांख्यिकी	रिक्त	३		२१३२२६	
८	विस्तार अधिकारी ग्राम पंचायत	श्री टी.पी.मोरे	३	०१/०४/२००४	२१३२२६	१३४८००
९	विस्तार अधिकारी, कृषी	श्री डी. एन. निकुंभ	३	०१/०६/२०१६	२१३२२६	११६१२०
१०	विस्तार अधिकारी, कृषी	रिक्त	३			
११	विस्तार अधिकारी उद्योग	रिक्त	३	०	०	
१२	विस्तार अधिकारी एस.जी.एस.वाय.	रिक्त	३	०	०	
१३	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री आर. एन. बाविस्कर	३	२२/०५/२०१३	२१३२२६	१२१०००
१४	कनिष्ठ लेखाधिकारी	श्रीमती एम. जे. सैदाणे	३	१७/११/२०२०	२१३२२६	८२२७८
१५	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी १	श्री डी. ए. चिंचोरे	३	२३/०५/२०१४	२१३२२६	९८४००
१६	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी २	श्री डी.एस.सोनवणे	३	२३/०८/२०२१	२१३२२६	७५६००
१७	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री जे.बी.पाटील	३	१४/०५/२०१८	२१३२२६	१३८८००
१८	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री बी.के. कुमावत	३	२३/१२/२०२१	२१३२२६	१४०२००
१९	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री एस.एम.सरदार	३	२२/१२/२०२१	२१३२२६	१४४४००
२०	विस्तार अधिकारी आरोग्य	श्रीमती के. ऐ.कोकंदे	३	२३/०९/२०१९	२१३२२६	१२६६१०
२१	विस्तार अधिकारी आरोग्य	श्री डि. जे.जाधव	३	०१/११/२०२१	२१३२२६	११५८५०
२२	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री डि.एम.वाणी	३	०१/०९/२०२१	२१३२२६	८०२००
२३	वरिष्ठ सहा.	श्री एस. ओ. बागुल	३	०२/११/२०१६	२१३२२६	९८४००

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
२४	वरिष्ठ सहा.	श्री अ.डी.पाटील	३	०२/०३/२०१९	२१३२२६	१०४४००
२५	-----	श्री सतिष उखा गढरी	३	१७/०१/२०१२	२१३२२६	७३१०७
२६	कनिष्ठ सहा	श्रीमती प्रतिभा महाजन	३	१/९/२०१२	२१३२२६	७०९२४
२७	व.सहा.लेखा	श्री गजानन पुंडलीक सोनार	०	२४/०७/२०१७	२१३२२६	७७६००
२८	कनिष्ठ सहा	श्री संजय चिमणराव सांळुखे	३	१५/०५/२०१३	२१३२२६	४५२००
२९	-----	श्री सुनिल रामराव पवार	३	१/१/२०१६	२१३२२६	७०९२४
३०	-----	श्री अमोल हिंमतराव चव्हाण	३	०१/६/२०१७	२१३२२६	७०९२४
३१	-----	श्री संजय भास्कर जोशी	३	१६/०९/२०००	२१३२२६	७३२००
३२	-----	श्री प्रशांत दिगंबर महाजन	३	०१/०८/२०२१	२१३२२६	५४०००
३३	-----	श्री कैलासकुमार एस.पाटील	३	०१/०८/२०२१	२१३२२६	७०४००
३४	-----	श्रीमती संगीता जगन्नाथ जाधव	३	०१/०८/२०२१	२१३२२६	७७८००
३५	-----	श्री समाधान लक्ष्मण राऊत	३	१४/०२/२०२२	२१३२२६	९४०२५
३६	-----	श्री संजय अण्णा पाटील	३	११/०२/२०२२	२१३२२६	६३४६०
३७	-----	श्री जितेंद्र बिजेसिंग पवार	३	०३/०६/२०१९	२१३२२६	०
३८	वाहन चालक	श्री जिजाबराव फलचंद पवार	३	२८/०२/२०१८	२१३२२६	५५७००
३९	शिपाई	श्रीमती मीना वंसत मोरे	४	०५/०७/२०१२	२१३२२६	४६०८३
४०	-----	श्रीमती एस. एन. आईलवार	४	२२/७/२०१५	२१३२२६	३९९३१
४१	-----	श्रीमती बी. एस. वाडेकर	४	२९/१०/२०१५	२१३२२६	३९९३१
४२	-----	श्री दिपक भिमराव गढरी	४	१५/१२/२०२१	२१३२२६	२५७७६
४३	-----	श्री जगदीश हिलाल पाटील	४	०१/०३/२००४	२१३२२६	५४३६०
४४	-----	श्री योगेश नामदेव जडे	४	०१/०३/२००४	२१३२२६	५४३६०
४५	-----	श्री दिपक नानाजी भोसले	४	२१/१०/२०११	२१३२२६	४४८८३
४६	शिपाई	श्री ज्ञानेश्वर फकिरा महाजन	४	३०/०५/२००८	२१३२२६	५६५६०
४७	-----	श्री रतिलाल हिरा पाटील	४	१८/०९/२०१०	२१३२२६	४६०८३
४८	-----	श्री रविंद्र भास्कर पाटील	४	०६/१०/१९९८	२१३२२६	६५९६०
४९	-----	श्री श्यामलाल हिरालाल सोनार	४	०४/०२/२०१६	२१३२२६	३८९४५
५०	-----	श्री अनिल अशोक सोनवणे	४	०३/०३/२०२२	२१३२२६	४१०११
५१	व्रणोपचारक	श्री बापुराव बळीराम पाटील	४	१६/०८/२०१७	२१३२२६	६२१७०
५२	व्रणोपचारक	श्री दिलीप भास्कर पाटील	४	१४/०६/२०११	२१३२२६	६३९८०
५३	व्रणोपचारक	श्रावण भगवान पाटील	४	१६/०८/२०१७	२१३२२६	६७९७०
५४	एलएसएस	श्री गिरीष भास्कर माळी	३	७/०६/२०१४	२१३२२६	९१४६०
५५	-----	श्री रविंद्र शहाजीराव साळुंखे	३	४/०७/२०१२	२१३२२६	११६५००
५६	स्था.अ.शा	श्री एम. जी. देवरे	३	२२/०७/२०१५	२१३२२६	६६९९४
५७	हातपंप मदतनिस	श्री उत्तमराव माधवराव पाटील	४	०२/०५/२०१८	२१३२२६	३०८४१

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्याचे नाव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमां/फॅक्स /ई मेल	एकुण वेतन
१	ग्राविअ	श्री सूपडू दगा बोरसे	३	११/०४/१९९३	२१३२२६	८१५६०
२	ग्राविअ	श्री नारायण शिवराम महाजन	३	०३/११/१९९१	२१३२२६	८६४६०
३	ग्राविअ	श्री अमरसिंग जामसिंग पाटील	३	०३/११/१९९१	२१३२२६	८६४६०
४	ग्राविअ	श्री. अनारसिंग मकराम राठोड	३	११/०५/१९९३	२१३२२६	८०५८०
५	ग्राविअ	श्री.सुकदेव गोरख जाधव	३	०१/०२/१९९५	२१३२२६	८६४६०
६	ग्राविअ	श्री संभाजी बाबुराव जाधव	३	०३/११/१९९३	२१३२२६	७८३४०
७	ग्राविअ	श्री दिलीप अर्जुन पाटील	३	०१/११/१९९३	२१३२२६	८००६०
८	ग्राविअ	श्री संजय भाऊराव पाटील	३	०३/११/१९९१	२१३२२६	८८९८०
९	ग्राविअ	श्री जिभाऊ सुकदेव पाटील	३	०४/११/१९९३	२१३२२६	८१५६०
१०	ग्राविअ	श्री दिलीप रामभाऊ नागरे	३	२४/०५/१९९९	२१३२२६	७६९४०
११	ग्रामसेवक	श्री.राजेंद्र पिराजी सोनवणे	३	०३/१२/१९९३	२१३२२६	८१५६०
१२	ग्रामसेवक	श्रीम. जागृती समाधान बोरसे	३	०४/०२/२००८	२१३२२६	६०८०२
१३	ग्रामसेवक	श्री रविंद्र दत्तात्रय चौधरी	३	२९/०९/२००५	२१३२२६	५८७४०
१४	ग्रामसेवक	श्री उमेश प्रतापसिंग चव्हाण	३	०२/१२/२००४	२१३२२६	६०४२०
१५	ग्रामसेवक	श्री विजय विश्वासराव देसले	३	२७/१०/२००५	२१३२२६	५६०००
१६	ग्रामसेवक	श्रीमती रुपाली भिमराव देवरे	३	०९/०९/२००८	२१३२२६	६०८०२
१७	ग्रामसेवक	श्री संतोष बळीराम मोरे	३	२३/१/१९९१	२१३२२६	८६४६०
१८	ग्रामसेवक	श्री प्रमोद नारायण पाखले	३	११/०३/१९९१	२१३२२६	८६४६०
१९	ग्रामसेवक	श्री अनिकेत अर्जुन पाटील	३	१४/०१/२००५	२१३२२६	६०४२०
२०	ग्रामसेवक	श्री बुधा सिताराम पाटील	३	२७/११/१९९७	२१३२२६	५९२००
२१	ग्रामसेवक	श्री दिपक निंबा पाटील	३	१९/०८/२००६	२१३२२६	६४२८६
२२	ग्रामसेवक	श्री कष्णराव भंरतराव पाटील	३	०४/०२/२००८	२१३२२६	६०८०२
२३	ग्रामसेवक	श्री नितेश अजितराव पाटील	३	२३/१२/२००८	२१३२२६	६२५४४
२४	ग्रामसेवक	श्रीमती अर्चना प्रताप कच्छवा	३	०७/१२/२००४	२१३२२६	६०४२०
२५	ग्रामसेवक	श्रीम.आरती देवाजी साळुंखे	३	०४/०२/२००८	२१३२२६	६०८०२
२६	ग्रामसेवक	श्री संदिप पांडुरंग सैदाणे	३	११/०३/१९९१	२१३२२६	७०३६०
२७	ग्रामसेवक	श्री चंद्रकांत अशोक सोमवंशी	३	०१/१२/२००४	२१३२२६	६२२४०
२८	ग्रामसेवक	श्री शामकांत रमेश पाटील	३	१६/०९/२००८	२१३२२६	६२५४४
२९	ग्रामसेवक	श्री धनराज अण्णा पाटील	३	०४/०२/२००८	२१३२२६	६०८०२
३०	ग्रामसेवक	श्री आनंदा राजाराम पाटील	३	२१/०६/२०१९	२१३२२६	४४८१०
३१	ग्रामसेवक	श्री जिवराम हिलाल पाटील	३	०४/११/१९९३	२१३२२६	५४४००
३२	ग्रामसेवक	श्री.गुणवंत रमेश देसले	३	२३/१२/२००९	२१३२२६	५६२२७
३३	ग्रामसेवक	श्री.पांडुरंग राघो तिरमले	३	३०/१२/१९९४	२१३२२६	३६१००
३४	ग्रामसेवक	श्री.रामदास शंकर धनगर	३	३०/०५/२००१	२१३२२६	६३४२०
३५	ग्रामसेवक	श्री राजेंद्र भाऊराव पाटील	३	२१/१२/१९९५	२१३२२६	८३९४०
३६	ग्रामसेवक	श्रीमती सुवर्णा शिवाजी शेवाळे	३	०१/१२/२००४	२१३२२६	६०४२०
३७	ग्रामसेवक	श्रीमती वृषाली सुधीर वाघ	३	२३/०६/२००९	२१३२२६	५९०६१
३८	ग्रामसेवक	श्रीमती शुभदा भिकनराव पाटील	३	३०/०५/२००१	२१३२२६	५८७४०
३९	ग्रामसेवक	श्री.हिलाल बाबुलाल पाटील	३	२४/११/१९९७	२१३२२६	८१५६०
४०	ग्रामसेवक	श्री विकास संगमनाथ जळकोटे	३	२०/११/१९९७	२१३२२६	८१५६०
४१	ग्रामसेवक	श्री संजय पुडलिक पगारे	३	२७/०९/२००५	२१३२२६	५१३२०
४२	ग्रामसेवक	श्रीमती सुंनिता युवराज चौधरी	३	०५/०४/२००५	२१३२२६	५८७४०
४३	ग्रामसेवक	श्री चंद्रकांत रामदास गढरी	३	२०/०९/२००५	२१३२२६	५८७४०
४४	ग्रामसेवक	श्री मुकेश दत्तात्रेय चौधरी	३	११/०१/२०१२	२१३२२६	५०१९४
४५	ग्रामसेवक	श्रीमती सविता रंगनाथ पांडे	३	२१/०९/२००५	२१३२२६	५८७४०
४६	कं.ग्रामसेवक	श्री रविराज विकास पाटील	३	१५/१२/२०२१	२१३२२६	७५००
४७	कं.ग्रामसेवक	श्री आशिष पुंजू पाटील	३	२८/०२/२०२२	२१३२२६	७५००

कलम ४ (१) (ब) (ख)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ णू क्र म णि का	वर्ग	वेतन रूपरेषा (वेतन श्रेणी)	इतर अनुज्ञेय भत्ते					
			नियमती (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)			प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)		विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
			कर्मचारी संख्या	महा. भत्ता	घरभा डे भत्ता	वाहन भत्ता	विशेष वेतन	
१	२	९३००-३४८०० (S-13 To S-18)	०	०	०	०	---	--
२	३	९३००-३४८०० (S-13 To S-18)	१६	३१%	९%	१३५०	--	--
३	३	९३००-३४८०० (S-13 To S-18)	१४	३१%	९%	१३५०		
४	३	५२००—२०२०० (S-5 To S-12)	१५	३१%	९%	१३५०	--	--
५	३	५२००—२०२०० (S-5 To S-12)	३१	३१%	९%	१३५०		
६	४	४४४०—७४४० (S-1 To S-4)	१५	३१%	९%	६७५/ १३५०	--	--
७	३	मानधन रु ६०००	२	०	०	०	--	मानधन

कलम ४ (१) (ब) (xi) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रम अंतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

२०२१-२२

योजना / कार्यक्रमाचे नाव --जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बाधणे

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
-	-	-	सन २०२१-२२ साठी लक्षांक नाही	-	योजना बंद

कलम ४ (१) (ब) (xi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची
विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
२०२१/२०२२

- अंदाज पत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ. क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
१	२ सामान्य प्रशासन	३,२०,०००	वाहन इंधन	३१९७९३	--
२	३ शिक्षण	-	--	-	--
३	४ बांधकाम	६७८०००	रस्ते दुरुस्ती	३१००००	--
४	८ आरोग्य	-	टी.सी.एल. खरेदी	-	--
५	९ स्थापत्य	-	--	-	--
६	११ शेती	-	औजार/पंप/बायोगॅस	-	--
७	१२ पशु संवर्धन	-	पशु औषधी	-	--
८	१४ समाज कल्याण	२७२५००	मागासवर्गीय विकास योजना	२२५०००	--
९	१७ महिला व बाल कल्याण	१,१७,५००	महिला व बाल कल्याण विकास योजना	७२०००	--
१०	३% अपंगांसाठी	६२,०००	अपंगांचा विकास	५६०००	--
	एकूण	१४,५०,०००		९८२७९३	--

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०२१-२२ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

१.कार्यक्रमाचे नांव

:- महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जीवनोन्नती अभियान
(एम.एस.आर.एल.एम.)

२.लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती:- प्रत्येक कुटुंबातील महिला गरीब या तत्वा प्रमाणे .

३.लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :-१.वरील प्रमाणे बचत गट स्थापना करण्यात आली पाहिजे त्यात कमीत कमी १० लाभार्थी वेगवेगळ्या कुटुंबातील असावेत इतर बचत गटात समील नसावे त्यांचे आधार क्र बचत गटात नोंदून यांची सविस्तर बचत गटाची इन्व्हेटरी पंचायत समिती कार्यालय येथे करण्यात आलेली पाहिजे असे सर्व गट लाभार्थी असतील.

२.स्थापन बचत गटाचे लेखे,प्रशिक्षण या बाबत शाशनाने एम.एस.

आर.एल.एम. योजनेचे शाशन पत्र दि. ७ नोव्हेंबर २०१२ नुसार १० जिल्हात इन्सेटिव पध्दतीने इतर जिल्हात नॉन इन्सेटिव पध्दतीने सन २०१३-१४ पासून सुरु करण्यात आले असून जळगांव जिल्हा२०१८ पासून नॉन इन्सेटिव प्रमाणे कामे सुरु आहेत.

३.एम.एस.आर.एल.एम. शासन निर्णय दि. ११ ऑक्टोबर २०१३ पत्रा प्रमाणे नॉन इन्सेटिव व सेमी इन्सेटिव कार्यपध्दत प्रमाणे कामे योजनेला पुर्वी प्रमाणे अनुदान बंद करुन त्या ऐवजी व्याज दरात सवलत देण्यात आले (इन्सेस व्याज) यांचे बचत गट यांना देण्यात येणारे कर्ज यावर बँकाने आकारणी केले व्याज संपुर्ण भरणा करावयाचे दिलेले व्याज पैकी गटांना ५ टक्के शासन व्याज दर सवलत देवून गटांना मदत केली असते ही मदत जास्त व्याज आकारणी असणारे बँक ५.१/२ % पेक्षा देता येणार नाही असा निर्णय आहेत. सन २०१६-१७ पासून श्रीमती सुमतीबाई

४.बचत गटांना अर्थ साध्य करणे बाबत गट स्थापने नंतर ३ ते ६ महिने प्रकरण ग्रेडेशन करुन श्रेणी प्रमाणे १०,१२,१५, हजार पर्यंत खेळते भाडवल (R F) डी आर डी ऐ देण्यात येतो.

नंतर ६ ते १२ महिने गटांना आर्थिक व्याजदर पाडून श्रेणी व त्यांचे भाडवल प्रमाणे पहीला टप्पा १ लॉख १ वर्ष १ वर्ष मुदत कमीतकमी १ लाख बचतीच्या ६ पट दुसरा टप्पा २ लॉख १ वर्ष कमीतकमी २ लाख बचतीच्या ०८ पट तिसरा टप्पा ३ लॉख २ वर्ष कमीतकमी ३ लाख प्रोजेक्ट रिपोर्ट नुसार चौथा टप्पा ५ लॉख २ ते ५ वर्ष पाचवा टप्पा १० लॉख ३ ते ६ वर्ष

- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र विविध व्यवसायातून उत्पन्न वाढीसाठी माहिती :- १. बचत गट:- विहित नमुन्यातील अर्ज. कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत :- लाभार्थीस कर्ज व अनुदान दिले जाते. त्यातून लाभार्थीचा आर्थिक स्तर उंचावतो.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- ग्रामसेवक / ग्रामविकास अधिकारी यांचेकडे उपलब्ध
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- निवडलेल्या व्यवसायास अनुसरून,बँक मागणी करेल त्याप्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- कर्ज बँक स्तरावर खेळते भांडवल जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा यांचेकडून गटाच्या बचत खात्यावर वर्ग करण्यात येतो.

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील योजना कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०२१/२०२२ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी महाराष्ट्र योजना
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- मंजुराचे मागणी नुसार स्थानिक स्तरावर कामकाज देणे
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- शासन निर्णया नुसार
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- १. नियोजन विभाग महाराष्ट्र शासन निर्णय क्र/मग्रारोहयो/२००९/प्रक्र/१६६/मग्रारोहयो-१/मंत्रालय मुंबई ३२ दि२३ जुलै २०१० नुसार
- योजनेचे स्वरूप :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजने अंतर्गत कोणताही मजुरास कामाची मागणी करता येते. कामाची मागणी ग्रामपंचायत येथे केल्या नंतर त्यांना १५ दिवसांचे आत काम दिले जाते काम १५ दिवसांचे आत नाही दिल्यास बेरोजगार भत्ता दिला जातो. मजुराने कामाची मागणी केल्या नंतर त्यांना कामावरती काम दिल्यास, मजुराने कामावरती येणास नकार दिल्यास संबंधीत यंत्रणा त्या मजुरास ३ महिन्या पर्यंत कोणताही बेरोजगारी भत्ता अथा काम देण्यास जबाबदार राहणार नाही.
ग्रामपंचायत अंतर्गत १५ ऑगस्ट रोजी होणा-या ग्रामसभेत गावाच्या हितासाठी तसेच पात्र लाभार्थीच्या विकासाठी कामाचे नियोजन केले जाते त्यास ११ कलमी कार्यक्रमांतर्गत कामे सलग समपातळीचा व बंधारे मातीबांध यासाठी जलसंवर्धन व जलसंधारणाची कामे वनीकरण व वृक्षारोपणासही दृष्काळ निवारणाची विविध कामे सिंचन कालव्याची कामे खाजगी जमीनीवर शेततळे, फळबाग लागवळ, गाळकाढणे, तलावाचे नुतीनीकरण, जमीन सुधारणा व जमीन विकासाची कामे, रस्ते, कृषी विषयक कामे, पशुधन विषयक कामे, इ. प्रकारचे कामे घेता येतात.

महात्मा गांधी ग्रामीण रोजगार हमी योजना अंतर्गत सन २०२१/२०२२ वर्षा नुसार भडगांव तालुक्यातील खर्चाचा तपशिल

अ.क्र.	कामाचे तपशिल	सुरु कामे	पूर्ण कामे	अपूर्ण कामे	एकूण खर्च	शेरा
१	सिंचन विहीर, शेत रस्ते, गाळ काढणे, वृक्ष लागवड, रोप वाटीका, राजीव गांधी सेवा केंद्र, घरकुल.	६७२	२८७	३८५	२०६.१०	-

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

२०२१-२०२२

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधणे

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--	---	---	---	---	योजना नाही

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपसना (सन २०१६-१७)
- लाभार्थींच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- शेतमजूर / अल्पभूधारक / अत्यल्पभूधारक व संकरीत कालवड किंवा सुधारीत म्हशींच्या पारड्या उपलब्ध करणे बंधनकारक आहे. तसेच लाभार्थी हिस्सा भरण्यास संमती असावी.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- वरील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- नमुन्यांत असलेला अर्ज पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती भडगांव यांचे मार्फत ग. वि. अ. यांचे शिफारशीने जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडे तांत्रिक मंजूरीसाठी पाठविणेत येतो.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- नमुन्यातील फॉर्म व संकरीत कालवडी अगर सुधारीत पारडी तसेच वया बाबतचे प्रमाणपत्र तसेच संकरीत कालवड, सुधारीत पारडी नव्याने घेतली असल्यास ग्रामपंचायतीचा दाखला, संकरीत कालवडीचे/पारडीचे ३ प्रतीत, लाभार्थींचे २ प्रतीत फोटो, अल्प/अत्यल्प/ शेतमजूर असलेबाबत तलाठी दाखला रहिवाशी दाखला
- कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- पशुखाद्य पुरविले जाते
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- लाभार्थींचा जमा झाल्यावर लाभार्थी हिस्सा अधिक अनुदान मिळून झालेल्या रक्कमेचे पशुखाद्य पुरवठा केला जातो.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- कॉलम नं. ५ प्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- तालुका पातळी
- लाभार्थींची यादी खालील नमुन्यांत :- प्रपत्र ब मध्ये उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

- योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपसना २०२१-२०२२

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
	निरंक	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- | | |
|--|--|
| □ कार्यक्रमाचे नांव | :- विशेष घटक योजने अंतर्गत अ. जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे सन ०९-२०१०, २०१०/११ |
| लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती | :- लाभार्थी अ. जातीचा / नवबौध्द असावा लाभार्थीकडे जनावरे बांधणेस जागा उपलब्ध असावी. लाभार्थी हिस्सा ५० टक्के भरणेस संमती असावी. लाभधारकाने करारनामा करून देणे बंधनकारक आहे. |
| □ लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी | :- वरील प्रमाणे |
| □ लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती | :- नमुन्यांत असलेला अर्ज पशुधन विकास अधिकारी पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती भडगांव यांचे शिफारशीने जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडे तांत्रिक मंजूरीसाठी पाठविणेत येतो. |
| □ पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र | :- विहित नमुन्यातील अर्ज, जातीचा दाखला, जनावरे बांधणेस जागा उपलब्ध असले बाबत ग्रा. से. दाखला कालवड, सुधारीत पारडी नव्याने घेतली असल्यास अथवा नमुना नं.८ चा उतारा लाभार्थी दा.रे. खालील असल्यास ग्रा. से. दाखला लाभार्थीचे दोन फोटो, रहिवास दाखला |
| □ कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती | :- लाभधारक आर्थिक उन्नतीसाठी दुधाळ जनावरांचा गट (३ म्हशी / ३ संकरीत गाई) पुरविला जातो. |
| □ अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती | :- लाभार्थीचा हिस्सा जमा झाल्यावर लाभार्थी हिस्सा अधिक अनुदान मिळून झालेल्या रक्कतून पशुखाद्य लाभधारकास ३ म्हशी / ३ सं. गाई खरेदी करून दिल्या जातात. |
| □ सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम | :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव |
| □ विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क | :- शुल्क नाही |
| □ इतर शुल्क | :- शुल्क नाही |
| □ विनंती अर्जाचा नमुना | :- सोबत जोडला आहे. |
| □ सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) | :- कॉलम नं. ५ प्रमाणे |
| □ जोड कागदपत्राचा नमुना | :- निरंक |
| □ कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम | :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव |
| □ तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) | :- तालुका पातळी |
| □ लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत | :- प्रपत्र ब मध्ये उपलब्ध |

सदर योजना अनुदाना अभावी बंद

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- विशेष घटक योजना अंतर्गत अ. जातीच्या / नवबौध्द लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर दुधाळ जनावरांचा गट पुरवठा करणे

योजना नाही.

अ. क्र	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
			५० टक्के अनुदानावर ५० टक्के लाभार्थी हिस्सा	१. अर्ज विहित नमुन्यात असावा.	
				२. लाभधारक हा अनु. जाती / नवबौध्द असावा.	
				३. लाभधारका कडे जनावरे बांधणेस जागा असावी.	
				४. अनुदाना व्यतिरिक्त ५० टक्के रक्कम लाभधारक भरणेस तयार असावा.	
				५. लाभधारकाने करारनामा भरणे बांधनकारक	
				६. जनावरांची खरेदी अधिकृत बाजारातून करावी.	

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- दलित वस्ती सुधारणा योजना
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- ग्रामसभेचा ठराव, २. दलित लोकसंख्या ३. लोकसंख्या निहाय अनुदान निश्चिती
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- वरील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- जि. प. स्तरावर प्रस्ताव सादर करून प्रशासकिय आदेश प्राप्त झाल्यानंतर कार्यवाही केली जाते.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- ग्रामसभेचा ठराव, कामाची यादी, गट विकास अधिकारी यांचा कामाचा दाखला, कामाचे स्वरूप, अंदाजपत्रक, लोकसंख्या निहाय गावास मिळणारे अनुदान
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- गटार बांधकाम, पाणी पुरवठा पाईप लाईन, शौचालय, पाण्याची बसकी टाकी, काँक्रेट रस्ता, सौर उपकरण, समाज मंदीर, समाज ओटा. भुमिगत गटार
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- मंजूर अनुदानाच्या २५ टक्के प्रथम अग्रीम, दुसरे अग्रीम २५ टक्के पहिल्या अग्रीमाचे विनियोग झाल्यानंतर अंतीम देयके २५ टक्के काम पूर्ण झाल्यावर जिल्हा स्तरावरील मंजूरीनंतर
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- उपलब्ध आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- ग्रामसभेचा ठराव, मागासवर्गीय लोकसंख्या गट विकास अधिकारी यांचा दाखला, अंदाजपत्रक, बँक बॅलेन्स दाखला, जागा उपलब्धता व अतिक्रमण रहित असलेबाबत दाखला
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- जि. प. स्तरावरून पंचायत समिती स्तरावर निधी प्राप्त झाल्यानंतर संबंधीत ग्रामपंचायतीला निधी दिला जातो.
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- सोबत जोडली आहे.

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- दलीत वस्ती सुधार योजने अंतर्गत मंजूर कामे २०२१-२२

अ.क्र.	मंजूर वर्ष	ग्रा.प.	कामाचे नाव	मंजूर निधी	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२०२१ - २०२२	वलवाडी बु.	भूमिगत गटार	३०००००	ग्रामसभा ठराव, दलीत लोकसंख्या लोकसंख्येनुसार अनुदान निश्चिती	
२	२०२१ - २०२२	वडजी राजवाडा	भूमिगत गटार	४०००००		
३	२०२१ - २०२२	धोत्रे	पोच रस्ता	३०५०००		
४	२०२१ - २०२२	शिवनी	अंतर्गत रस्ता चांभारवाडा	३०००००		
५	२०२१ - २०२२	शिवनी	भूमिगत गटार चांभारवाडा व इंदिरानगर	५०००००		
६	२०२१ - २०२२	शिवनी	समाज मंदिर दुरुस्ती	१०००००		
७	२०२१ - २०२२	शिवनी	पोहोच रस्ता	३०००००		
८	२०२१ - २०२२	शिवनी	पाण्याची बसकी टाकी	३०००००		
९	२०२१ - २०२२	गिरड	रस्ता कॉंक्रीटकरण गुलाब खाटीक ते राजेंद्र सोनवणे	३०३०००		
१०	२०२१ - २०२२	अंजनविहीरे	रस्ता कॉंक्रीटकरण आत्माराम निकम तुकाराम बाविस्कर	५०००००		
११	२०२१ - २०२२	व रखेड	रस्ता कॉंक्रीटकरण	५०००००		
१२	२०२१ - २०२२	वरखेड	रस्ता कॉंक्रीटकरण	५०००००		
१३	२०२१ - २०२२	लोनपिराचे	रस्ता कॉंक्रीटकरण	३०००००		
१४	२०२१ - २०२२	जुवार्डी	रस्ता कॉंक्रीटकरण रवींद्र महाजन ते भास्कर आईरे	५०००००		
१५	२०२१ - २०२२	जुवार्डी	रस्ता कॉंक्रीटकरण खुषाल अहिरे शिवदास अहिरे	५०००००		
१६		आडळसे	पोहोच रस्ता	३०००००		
१७		आडळसे	पाण्याची टाकी	४०००००		

१६		महिंदळे	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००	ग्रामसभा ठराव, दलीत लोकसंख्या लोकसंख्येनुसार अनुदान निश्चिती
१७	२०२१- २०२२	महिंदळे	भूमिगत गटार	३०००००	
१८	२०२१- २०२२	बांबरुड प्र.ऊ	शौचालय	५०००००	
१९	२०२१- २०२२	बांबरुड प्र.ऊ	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००	
२०	२०२१- २०२२	बांबरुड प्र.ऊ	भूमिगत गटार	२५००००	
२१	२०२१- २०२२	कोळगाव	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००	
२२	२०२१- २०२२	कोळगाव	पाण्याची बसकी	४०००००	
२३	२०२१- २०२२	गुढे आंबेडकर चौक	भूमिगत गटार तुकाराम दलवाले ते सुरेश पवार	६०००००	
२४	२०२१- २०२२	गुढे आंबेडकर चौक	भूमिगत गटार निंबा मोरे ते रवींद्र पगारे	६०००००	
२५	२०२१- २०२२	गुढे बेघर वस्ती	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	३०००००	
२६	२०२१- २०२२	गुढे बेघर वस्ती	रस्ता कॉंक्रीटीकरण तात्याराव प्रधान सुभाष पगारे	२९५०००	
२७	२०२१- २०२२	गुढे नवेगाव	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	३०००००	
२८	२०२१- २०२२	गुढे नवेगाव	भूमिगत गटार	३०००००	
२९	२०२१- २०२२	आमडदे	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	२०००००	
३०	२०२१- २०२२	सावदे	अंतर्गत रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००	
३१	२०२१- २०२२	सावदे	पोच रस्ता	३०५०००	
३२	२०२१- २०२२	भातखंडे बु	समाज मंदिर	१०००००	
३३	२०२१- २०२२	भातखंडे बु	भूमिगत गटार	३०००००	
३४	२०२१- २०२२	भातखंडे बु	अंतर्गत रस्ता कॉंक्रीटीकरण	४०००००	
३५	२०२१- २०२२	पथराड	पाण्याची बस की टाकी	४०००००	
३६	२०२१- २०२२	पथराड	महिला शौचालय	२०००००	
३७	२०२१- २०२२	पथराड	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	३०००००	
३८	२०२१- २०२२	निंभोरा	भूमिगत गटार	८०००००	

३९	२०२१- २०२२	निंभोरा	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००	ग्रामसभा ठराव, दलीत लोकसंख्या लोकसंख्येनुसार अनुदान निश्चिती	
४०	२०२१- २०२२	निंभोरा	बसकी पाण्याची टाकी	४०००००		
४१	२०२१- २०२२	निंभोरा	पोहोच रस्ता मेन रोड ते नगरदेवळा स्टेशन वस्ती	३०००००		
४२	२०२१- २०२२	मळगाव	भूमिगत गटार	५०००००		
४३	२०२१- २०२२	मळगाव	पोहोच रस्ता	३०००००		
४४	२०२१- २०२२	मळगाव	पाणीपुरवठा पाईपलाईन	४०००००		
४५	२०२१- २०२२	मळगाव	समाज मंदिर दुरुस्ती	१०००००		
४६	२०२१- २०२२	कजगाव	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	४०००००		
४७	२०२१- २०२२	कजगाव	शौचालय	४०००००		
४८	२०२१- २०२२	कजगाव	रस्ता कॉंक्रीटीकरण	५०००००		
४९	२०२१- २०२२	भोरटेक	भूमिगत गटार	२९५०००		
५०	२०२१- २०२२	अंचळगाव	अंतर्गत रस्ता कॉंक्रीट	१९५०००		
५१	२०२१- २०२२	वाक	भूमिगत गटार	५०००००		

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

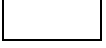
- कार्यक्रमाचे नांव :- डॉ बाबसाहेब अंबेडकर कृषिस्वावलंबन योजना सन २०२१-२२
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- १. जमीन धारणा - कमीत कमी ०.४० हे. जास्तीत जास्त ६.०० हेक्टर
२. सन २०२०-२१ चे वार्षिक उत्पन्न रु. १५०,०००/- पेक्षा जास्त नाही
३. अनुसुचीत जातीचा दाखला
४. एकदा लाभ मिळाला असल्यास दुसऱ्यांदा लाभ नाही.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- १. खाते उतारा (२ प्रतीत)
२. ७/१२ उतारा खाते उतान्यातील सर्व गटांचा (२प्रतीत)
३. ड पत्रक नोंदी ७/१२ च्या उतान्यावरील
४. म. तहसिलदार यांचे स्वाक्षरीचा उत्पन्नाचा दाखला
५. म. उपविभागीय अधिकारी यांचे स्वाक्षरीचा जातीचा दाखला
६. तिसरे अपत्य नसल्याचा स्वयंघोषणापत्र
७. ७/१२ उतान्यावर एका पैक्षा अधिक व्यक्तींचे नावे असल्यास इतर वारसदारांचा १००/-रु. किमतीचे स्टॅम्प पेपरवर समंती पत्रक
८. लाभार्थीचा रु.१००/- चे स्टॅम्प पेपरवर प्रतिज्ञा
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- १. निकष पूर्ण करणाऱ्या शेतकऱ्याचा महाडीबीटी महाइट या पोर्टलवर ऑनलाईन अर्ज करावयाचा आहे.
२. ऑनलाईन निवड झालेल्या लाभार्थ्यांनी विहित कागदपत्रे सदर पोर्टलवर अपलोड करावयाची आहे.
३. कृषी अधिकारी यांनी कागदपत्रांची छाननी केल्यानंतर व स्थळ निरीक्षण करून तांत्रिक क्षेत्र तपासणी करून अहवाल ऑनलाईन अपलेड करणे व अंदाजपत्रक अपलोड केले जाते.
४. जिल्हा स्तरावरून तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झाल्या नंतर लाभार्थ्यांने मंजूर कामे विहित मुदतीत केल्या नंतर कृषि अधिकारी यांनी सदर कामाची मोजमाप पुस्तिकेत नोंद घेवून आवश्यक कागदपत्रे पोर्टलवर अपलोड केल्यानंतर संबंधित लाभार्थ्यांच्याखत्यावर अनुदानाची रक्कम जमा करण्यात येते.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- वरील प्रमाणे
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- बाबनिहाय अनुदान तपशिल खालील प्रमाणे
१. नविन विहीर खोदकाम बांधकाम - भूस्थरांचे माप दंडानुसार १०० टक्के अनुदान रु. २५०,०००/-
२. विजपंप संच १०० टक्के अनुदान रु. २०,०००/-

३. जुनी विहीर दुरुस्ती व बांधकाम रु.५०,०००
 ४.शेततळे अस्तरीकरणे रु.१,००,०००/-

उपरोक्त योजनामध्ये शासन निर्णयानुसार वेळोवेळी बदल अपेक्षित आहे. नविन विहीर किंवा जुनी विहीर दुरुस्ती योजने पैकी कोणत्याही एकाच योजनेत अनुदान देय आहे.

अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती

- :- अनुदान वैयक्तिक लाभार्थीस देणेत येते
 विहीर खोदकाम / बांधकाम जुनी विहीर खोल करणे
 / इनवेल बोअरींग यामध्ये मोजमाप करुन
 मुल्याकंनानुसार अनुदान लाभार्थ्याच्या बँक खात्यात
 अदा होते.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- मुद्या क्र. ३ प्रमाणे
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- सहा. गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- कार्यालयात उपलब्ध आहे



कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- पंचायत समिती वाढीव उपकर समाज कल्याण २० टक्के व १० टक्के
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- ग्रामीण भागातील सन २००२-०७ दारिद्र्य रेषेखालील मागासवर्गीयांचे जातीचे दाखले
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, यापुर्वी लाभन घेतल्याचा दाखला, शासकिय-निमशासकीय सेवेचा दाखला,
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- प्राप्त प्रस्तावातून पात्र लाभार्थीची यादी मंजुर करणे
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, कोणत्याही योजनेचा लाभ न घेतलेचा दाखला, शासकीय निमशासकीय सेवेत नसल्याचा दाखला
- कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- ग्रामसेवक / ग्राम विकास अधिकारी यांचे मार्फत
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- मंजुर झालेल्या पात्र लाभार्थीस वस्तु रूपाने वाटप
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- महिला व बाल कल्याण विभाग वस्तूचे १० टक्के
- विनंती अर्जाचा नमुना :- आवश्यक नाही
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, कोणत्याही योजनेचा लाभ न घेतल्याचा दाखला, शासकिय निमशासकिय सेवेचा दाखला
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- १४ समाज कल्याण २० टक्के २२५०००/-
१७ सामुहिक विकास १० टक्के ७२०००/-
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- आजपावेतो प्रस्तावाची छाननी सुरु असुन पात्र लाभार्थीची यादी मंजुर झालेवर सदरची यादी प्रसिध्दीस करणेत येईल.

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना सन २०२१-२२

अक्र	शेतकऱ्याचे नाव	गांव	बाब	झालेला खर्च रक्कम रुपये	शेरा
१	चिंधा परभत शिंदे	पासडी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
२	देविदास अमृत शिरसाठ	वरखेड	पंपसंच	२०,०००	
३	रोहीदास रुपला सोनवणे	शिवणी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
४	रोहीदास रुपला सोनवणे	शिवणी	पंपसंच	१९८९८	
५	नाना गवजी खरे	गिरड	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
६	नाना गवजी खरे	गिरड	पंपसंच	२०,०००	
७	वसंत रुपला सोनवणे	शिवणी	पंपसंच	२०,०००	
८	मायाबाई विलास सोनवणे	वडजी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
९	पिरन मोतीराम निकत	आंचळगाव	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
१०	रंजनाबाई मंगेश मोरे	उमरखेड	पंपसंच	२०,०००	
११	धर्मा लोटन खरे	मंहिदळे	शेततळे अस्तरीकरण	१,००,०००	
१२	भारत नथू मोरे	वाडे	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
१३	भारत नथू मोरे	वाडे	पंपसंच	२०,०००	
१४	मधुकर शेणफडू शिरसाठ	वरखेड	पंपसंच	२०,०००	
१५	मधुकर भिला सरदार	कनाशी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
१६	आनंदा भिमराव सरदार	शिंदी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
१७	युवराज मंगा मोरे	कजगाव	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
१८	युवराज मंगा मोरे	कजगाव	पंपसंच	२०,०००	
१९	मंगलाबाई भिमराव जाधव	बाळद खु	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
२०	विलास शिवाजी मोरे	मळगाव	पंपसंच	२०,०००	
२१	प्रकाश भावराव मोरे	मळगाव	पंपसंच	२०,०००	
२२	मनोज प्रल्हाद निकम	मळगाव	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
२३	आत्माराम गंभिर खरे	शिवणी	पंपसंच	२०,०००	
२४	सिंधुबाई रमेश मोरे	गोंडगाव	जुनी विहीर दुरुस्ती	४८४५१	
	एकूण	--	--	९,१८,३४९	

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

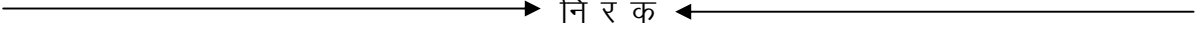
योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- बिरसामुंडा कृषिक्रांती योजना सन २०२१-२२

अक्र	शेतकऱ्याचे नाव	गांव	बाब	झालेला खर्च रक्कम रुपये	शेरा
१	वंदनाबाई दादाभाडु सोनवणे	शिवणी	जुनी विहीर दुरुस्ती	५०,०००	
२	वंदनाबाई दादाभाडु सोनवणे	शिवणी	पीव्हीसी पाईप	३०,०००	
३	प्रताप मांगो सोनवणे	खेउगाव खु	पीव्हीसी पाईप	३०,०००	
४	भावसिंग राजाराम सोनवणे	निंभोरा	जुनी विहीर दुरुस्ती	४९,७८०	
एकूण				१,५९,७८०	

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
							

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षा करिता

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	अभिलेख अ ब क क १	कार्यालयाचे अभिलेख	फेरीस्ट लिस्ट आहे.	लेखी अर्जाद्वारे	श्री. एस.बी. जोशी कनिष्ठ सहा.

कलम ४ (१) (ब) (xv)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती :- सोमवार ते शुक्रवार सकाळी ११.०० ते सायंकाळी ५.००
- बेबसाईट विषयी माहिती :- उपलब्ध आहे
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :- उपलब्ध आहे
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- सूचना फलकाची माहिती :- लावला आहे
- ग्रंथालय विषयी माहिती :- उपलब्ध नाही

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाणी	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळ संदर्भात माहिती	०९-४५ ते १८-१५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
२	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	०९-४५ ते १८-१५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
३	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	०९-४५ ते १८-१५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
४	नमुने मिळणे बाबत उपलब्ध माहिती	०९-४५ ते १८-१५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. आर.ओ.वाघ	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	पंचायत समिती भडगांव २२१२२६	--	गट विकास अधिकारी
			१. ग्रामपंचायत विभाग			उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.प) जि. प. जळगांव
			२. बांधकाम विभाग			कार्यकारी अभियंता (बांधकाम विभाग) जि. प. जळगांव
			३. समाज कल्याण वि.			जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि. प. जळगांव
			४. पशुसंवर्धन विभाग			जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव
			५. कृषी विभाग			कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव
			६. अर्थ विभाग			मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी जि. प. जळगांव
			७. आरोग्य विभाग			जिल्हा आरोग्य अधिकारी जि. प. जळगांव
			८. जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा			प्रकल्प संचाल जि. ग्रा. वि. यंत्रणा, जळगांव
			९. शिक्षण विभाग			शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जि.प.जळगांव
२	संबंधीत ग्रा. प. चे ग्रा. वि. अ. / ग्रा. से.	संबंधीत ग्रामपंचायत चे ग्रा. वि. अ. / ग्रा. से.	१०. संबंधीत ग्रामपंचायत मुख्यालय		--	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

शासकीय सहाय्यक जन माहिती अधिकारी / शासकीय जन माहिती अधिकारी / प्रथम अपिलीय प्राधिकारी

विवरणपत्र १

पंचायत समिती, भडगाव जि. जळगाव

अ. क्र.	कार्यालयाचे नाव/कार्यासन क्र.	सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	जनमाहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
१	२	३	४	५
१	कार्यालयीन आस्थापना	सहा. प्रशासन अधिकारी	सहा. गट विकास अधिकारी	गट विकास अधिकारी
२	शिक्षण विभाग	संबंधीत व. सहा. / क. सहा.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट शिक्षण अधिकारी
३	ग्राम पंचायत विभाग	विस्तार अधिकारी (ग्रा.पं.)	सहा. गट विकास अधिकारी	गट विकास अधिकारी
४	अर्थ विभाग	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	सहाय्यक लेखा अधिकारी	गट विकास अधिकारी
५	कृषी विभाग	कृषी अधिकारी(कृषी)	सहा. गट विकास अधिकारी	गट विकास अधिकारी
६	जि. ग्रा. वि. यं. विभाग	संबंधीत व. सहा. / क. सहा.	कनिष्ठ लेखाधिकारी	गट विकास अधिकारी
७	समाज कल्याण विभाग	विस्तार अधिकारी (ग्रा.पं./ समाज कल्याण)	सहा. गट विकास अधिकारी	गट विकास अधिकारी
८	पशुसंवर्धन विभाग	संबंधीत पशुधन पर्यवेक्षक	पशुधन विकास अधिकारी	गट विकास अधिकारी
९	बांधकाम विभाग उपविभाग	संबंधीत शाखा अभियंता	उपअभियंता (बांधकाम)	कार्यकारी अभियंता (बांधकाम) जि. प. जळगाव

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

क अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.आर.ओ.वाघ	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती कार्यक्षेत्रातील ग्रामपंचायती	पंचायत समिती भडगांव फोन २१३२२६	--	कार्यक्षेत्रातील ४९ ग्राम पंचायतीचे ग्राम विकास अधिकारी व ग्रामसेवक
२	श्री एस.जे.परदेशी	गट शिक्षण अधिकारी	पंचायत समिती कार्यक्षेत्रातील प्राथमिक शाळा	पंचायत समिती भडगांव फोन २१३२२६	--	कार्यक्षेत्रातील ९४ प्राथमिक शाळा शासकीय माहिती अधिकारी

कलम ४ (१) (क) (xvii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

सामान्य प्रशासन विभाग ADM/आरआर/०१/मा.अधि/२०२२ दि.३०/०६/२०२२

रोजी माहितीचा अधिकार २००५ मधील नमुने १ ते १७ भरून पंचायत समिती भडगांव नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यांत आली आहे.

(आर.ओ.वाघ)
गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे

सर्व सामान्य लोकांशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता याची यादी जिल्हा स्तरावरून प्रकाशीत करण्यात येते व वितरीत करण्यांत येते.

(आर.ओ.वाघ)
गट विकास अधिकारी
पचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयांत होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाऱ्या मिमांसा यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करणे

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्ध न्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी उपरोक्त १ ते १७ नमुन्यात तयार करण्यांत आली आहे. घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्यकरणाचे नियमानुसार यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करण्यांत येत आहे.

टिप :- लोक प्राधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सुचना कान्फरन्स / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सुचना प्रसार माध्यमे, सचुना प्रसारण, इंटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करण्यात येतो.

(आर.ओ.वाघ)
गट विकास अधिकारी
पचायत समिती भडगांव