

**पंचायत समिती मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती
दर्शविणारा तक्ता**

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्दा
		नांव	हुद्दा		
१	माहितीचा अधिकार २००५ कार्यालयीन अधीक्षक तसेच कर्मचारी यांचेवर पर्यवेक्षकीय नियंत्रण व काम करून घेणे	डी.जी.चव्हा ।	कक्ष अधि.	३० दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
२	सभेविषयक व मा.मु.का.अ यांचे मुददे	संजय इंगळे	क.प्र.अ	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
३	आस्थापनाविषयक फाईलस व मा.विभागीय आयुक्त मुददे किरकोळ रजा आवक जावक टपाल नोंदणी विभाग नियंत्रण	एस.के.राठोड	क.प्र.अ	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
४	लेखाविषयक कामकाज व नोंदवही (लेखाविषयक)पर्यवेक्षकीय कामकाज	ए.क्ही.दाते	सहा.लेखाधि कारी	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
५	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा अंतर्गत लेखाविषयक कामकाज	एस.बी.कोठावरे	क.ले.अ	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
६	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	के.डी. रोझोतकर	कनिष्ठ सहाय्यक	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
७	ग्रामसेवकचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	जे.यु.पालवे	वरिष्ठ सहाय्यक	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
८	प्राथमिक शिक्षकांचे वेतन व भत्ते देयक व सेवाविषयक बाबी माहिती अधिकार विषयक पत्रव्यवहार व प्रकरणे निकाली काढणेबाबत	एस.आर.राऊत हिरकणी नेहते युवराज महाजन	व.स. सहाय्यक क.सहा. क.सहा	८ दिवस ८ दिवस ८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
९	समाजकल्याण योजना व वृद्ध साहीतीक कलाकार मानधन	बी.जी.कोळी	व.स. सहाय्यक	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१०	जन्म मृत्यू उतारे.पेन्शन देयके .भांडार.व अभिलेख कक्ष चे कामकाज	एस.एस.महाजन	कनिष्ठ सहाय्यक	३ दिवस ८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
११	बि.बीयाणे व खते कृषि परवाना बाबत जवाहर विहीरी व एससीपी/ ओटीएसपी योजना	एस.पी.मोरे	कृषि अधिकारी	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१२	शेती विषयकअवजारे व हरियाली योजना	के.ए.सुरवाडे	वि.अ.कृषि	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१३	ग्रा.पं.स्तरावरील सर्व बाबी स्वच्छता अभियान म.ग्रा.रो.यो विषयक बाबी	आर.एल.जैन	वि.अ.ग्रा.पं.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत नपुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्दा	
१४	दारिद्र रेषोखालील सर्वक्षण व इतरबाबी	पी.एन.सुरळ र	बी.एम.एम.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१५	बचतगट स्थापना व राजीवगांधी ग्रामीण निवाराक्र.२	पी.एन.सुरळ र	बी.एम.एम.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१६	बचतगट स्थापना	पी.एन.सुरळ र	बी.एम.एम.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
१७	पशुगणना व पशु विषयक सर्व बाबी	डॉ.ए.एल.डुघे र	पशुधन विकास अधिकारी	८ दिवस	जिल्हापशुसंवर्धनअधिकारी जि.प.जळगांव
१८	शालेय पोषण आहार योजना	बी.डी. धाडी	वि.अ. (शिक्षण)	८ दिवस	शिक्षणाधिकारी (प्राथ.) जि.प.जळगांव
१९	आरोग्य विषयक सेवा	के.ए.सुरवाडे प्र.	आरोग्य पर्यवेक्षक	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
२०	प्राथमिक शिक्षण विषयक सेवा	एम.जी.चौधरी अंतुली बीट आर.आय.तडवी मुक्ताईनगर व उचंदा बीट	वि.अ. (शिक्षण) वि.अ. (शिक्षण)	८ दिवस ८ दिवस	गट शिक्षणाधिकारी
२१	पंतप्रधान ग्राम सडक योजना	पी.व्ही.भामरे एस.तडवी	शाखा अभियंता शाखा अभियंता	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
२२	घरकुल बांधकाम म.ग्रा.रो.यो.१२ वा वित्त आयोग वाढीव उपकर इतरबांधकामे	पी.व्ही.भामरे एस.तडवी टी.एम.घुले	शाखा अभियंता शाखा अभियंता स्था.अ.सहा.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी
२३	पाणी टंचाई घरकुल बांधकाम	श्रीमती. सी.वाय.सिरसट	स्था.अ.सहा.	८ दिवस	एस.आर.नागतिलक गट विकास अधिकारी

प्रा.आ.केंद्र ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती दर्शविणारा तक्ता. प्रा.आ.केंद्र. अंतुर्ली

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्वा
		नांव	हुद्वा		
१	माहितीचा अधिकार २००५	डॉ. प्रवि. ठ. देशमु. ठ.	वै.अधिकारी	३० दिवस	ता.वैद्यकीय अधिकारी.
२	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्री.मोरे	क.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
३	आरोग्य विभागाच्या योजना	श्री. ए.टी. बारी	आ.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
४	आरोग्य सेवा देणे	श्रीमती.एस.एन.केदार	आ.सेविका	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
५	औषध पुरवठा करणे	श्री.एन.के.धुले	ओ.नि.अ.	१ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.

प्रा.आ.केंद्र ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती दर्शविणारा तक्ता. प्रा.आ.केंद्र.कु-हा

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्वा
		नांव	हुद्वा		
१	माहितीचा अधिकार २००५	डॉ.मधुकर गोमाजी तोडसाम	वै.अधिकारी	३० दिवस	ता.वैद्यकीय अधिकारी.
२	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्री.मिसर	आ.सेवक	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
३	आरोग्य विभागाच्या योजना	श्री.अशोक गटमणे	आ.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
४	आरोग्य सेवा देणे	श्रीमती.संबीता गांजले	आ.सेविका	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
५	औषध पुरवठा करणे	श्री.एन.के.धुले	ओ.नि.अ.	१ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.

प्रा.आ.केंद्र ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती दर्शविणारा तक्ता प्रा.आ.केंद्र.रुईखेडा.

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्वा
		नांव	हुद्वा		
१	माहितीचा अधिकार २००५	डॉ.निलेश पाटील व डॉ.अमितकुमार हरिभाऊ घडेकर	वै.अधिकारी	३० दिवस	ता.वैद्यकीय अधिकारी.
२	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्रीमती. जे.व्ही.वंजारी	क.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
३	आरोग्य विभागाच्या योजना	श्री.विजय पाटील	आ.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
४	आरोग्य सेवा देणे	श्रीमती.एस.आर. मालठाणे	आ.सेविका	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
५	औषध पुरवठा करणे	श्री.जी.पी.पाटील	ओ.नि.अ.	१ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.

**प्रा.आ.केंद्र ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती
दर्शविणारा तक्ता प्रा.आ.के.उचंदा**

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्वा
		नांव	हुद्वा		
१	माहितीचा अधिकार २००५	डॉ. अमितु मार घडे र	वै.अधिकारी	३० दिवस	ता.वैद्यकीय अधिकारी.
२	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्रीम.सोनाली रत्नपार आ व श्री.राजेंद्र वान ठेंडे	क.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
३	आरोग्य विभागाच्या योजना	श्री.पी.बी.बोरसे	आ.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
४	आरोग्य सेवा देणे	श्रीमती.ए.पी.जोगी	आ.सेविका	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
५	औषध पुरवठा करणे	श्रीमती.ए.पी.जोगी	औ.नि.अ.	१ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.

**तालुका आरोग्य अधिकारी कार्यालय मुक्ताईनगर ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना
पुरविल्या जातात या सेवाबाबत माहीती
दर्शविणारा तक्ता**

अ . क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहुद्वा		सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-याचे नांव व हुद्वा
		नांव	हुद्वा		
१	माहितीचा अधिकार २००५	डॉ. निलेश भागवत पाटील व डॉ.अमितकुमार हरिभाऊ घडेकर	वै.अधिकारी	३० दिवस	ता.वैद्यकीय अधिकारी.
२	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्रीम.सोनाली रत्नपार आ	क.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
३	आरोग्य विभागाच्या योजना	श्री.एस.के.सुरवाडे	आ.सहा.	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.
४	आरोग्य सेवा देणे	श्री.ए.के.काळे	कृ.तंत्रज्ञ	८ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी.

जि प जलसंधारण उपविभाग (ल.पा) मुक्ताईनगर
नागरिकांची सनद प्रसिध्दी २०२९-२२

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव वहूदा	सेवा पुरविण्याची विहीत मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
१	२	३	४	५
१	कार्यालयीन कामकाजावर नियत्रण ठेवणे /माहीती अधिकारी /शाखा अभियंता /लिपिक वर्गीय कर्मचारी / वर्ग ४ कर्मचा-यावर नियत्रण ठेवणे	उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी श्री मयुर घोडिराम कोकाटे	नियमित	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
५	बोदवड तालुक्यातील जलसंधारण विभागाकडील जलयुक्त शिवार योजनेची कामे/ जि.प सेस फंडामधील कामे /पा.त /सा.ब/को.प/सिमेट नाला बांध नविन व दुरुस्ती ची योजना विषयक सर्व कामे पाहणे	कनिष्ठ अभियंता श्री संजय प्रल्हादराव सुर्यवंशी	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
२	मुसावळ तालुक्यातील जलसंधारण विभागाकडील जलयुक्त शिवार योजने अतर्गत कामे/ जि.प सेस फंडाचीकामे /पा.त /सा.ब/को.प/सिमेट नाला बांध नविन वदुरुस्ती ची योजना विषयक सर्व कामे पाहणे	कनिष्ठ अभियंता श्री एम.डी कोकाटे	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
४	मुक्ताईनगर तालुक्यातील जलसंधारण विभागाकडील जलयुक्त शिवार योजनीची कामे/ जि.प सेस फंडाचीकामे /पा.त /सा.ब/को.प/सिमेट नाला बांध नविन वदुरुस्ती ची योजना विषयक सर्व कामे पाहणे	कनिष्ठ अभियंता श्री आर.बी.सोनवणे	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
५	बोदवड तालुक्यातील जलसंधारण विभागाकडील जलयुक्त शिवार योजनेची कामे/ जि.प सेस फंडामधील कामे /पा.त /सा.ब/को.प/सिमेट नाला बांध नविन व दुरुस्ती ची योजना विषयक सर्व कामे पाहणे	कनिष्ठ अभियंता श्री आर.डी.पाटील	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
६	योजनांबाबत माहिती	श्री.आर.जी.भालेराव व.सहा	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव
७	कर्मचा-याचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयकबाबी	श्रीमती यु.एम पाटील क.सहाय्यक	७ दिवस	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जि.प विभाग(ल.पा) जळगाव

**जि.प.बांधकाम उपविभाग ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या
सेवाबाबत माहीती दर्शविणारा तक्ता . जि.प.बांध १म उपविभाग.मुक्ताईनगर**

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणे अधिकारी/कर्मचारी नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याचा विहित कालावधी	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
१	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत मुक्ताईनगर/बोदवड तालुक्यातील रस्त्यांची विशेष दुरुस्ती, ३०५४५ ग्रामिण रस्ते विकास, ५०५४ ग्रामिण रस्ते विकास, आमदार निधी, जनसुविधा, नविन शाळाखोली बांधकाम, शाळा दुरुस्ती, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, आंगणवाडी बांधकामे, ८-सार्वजनिक आरोग्य, नाविन्य पुर्ण कामे, डोंगरी विकास कार्यक्रम, १५ वा वित्त आयोग इ. योजनांची कामे	श्री. डि.एस.भंगाळे उपविभागीय अभियंता (अतिरिक्त कार्यभार)	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
२	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत (कुन्हा-काकोडा गट) रस्त्यांची विशेष दुरुस्ती, ३०५४५ ग्रामिण रस्ते विकास, ५०५४ ग्रामिण रस्ते विकास, आमदार निधी, जनसुविधा, नविन शाळाखोली बांधकाम, शाळा दुरुस्ती, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, आंगणवाडी बांधकामे, ८-सार्वजनिक आरोग्य, नाविन्य पुर्ण कामे, डोंगरी विकास कार्यक्रम, १५ वा वित्त आयोग इ. योजनांची कामे	श्री. डि.एस.भंगाळे कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
३	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत (मुक्ताईनगर-निमखेडी गट व आवेक्षक कार्यभार) रस्त्यांची विशेष दुरुस्ती, ३०५४५ ग्रामिण रस्ते विकास, ५०५४ ग्रामिण रस्ते विकास, आमदार निधी, जनसुविधा, नविन शाळाखोली बांधकाम, शाळा दुरुस्ती, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, आंगणवाडी बांधकामे, ८-सार्वजनिक आरोग्य, नाविन्य पुर्ण कामे, डोंगरी विकास कार्यक्रम, १५ वा वित्त आयोग इ. योजनांची कामे	श्री. एस.के.मुनेश्वर कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
४	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत (बोदवड तालुका) रस्त्यांची विशेष दुरुस्ती, ३०५४५ ग्रामिण रस्ते विकास, ५०५४ ग्रामिण रस्ते विकास, आमदार निधी, जनसुविधा, नविन शाळाखोली बांधकाम, शाळा दुरुस्ती, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, आंगणवाडी बांधकामे, ८-सार्वजनिक आरोग्य, नाविन्य पुर्ण कामे, डोंगरी विकास कार्यक्रम, १५ वा वित्त आयोग इ. योजनांची कामे	श्री. पी.एम.डोळे कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
५	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत आस्थापने वरील कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते देयके तयार करणे, मुळ सेवा पुस्तके अद्यावत करणे, प्रवासभत्ता देयके व इतर आस्थापना विषयक संपुर्ण कामे करणे, भांडार शाखा, व आस्थापना संबंधी पत्र व्यवहार करणे.	श्री. एन.के.पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
६	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत शाखा अभियंता व कनिष्ठ अभियंता यांचे मार्गदर्शन व आदेशा प्रमाणे सर्व योजनांच्या कामावर देखरेख करणे	श्री. जी.बी.घोळवे स्थापत्य अभि. सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणरे अधिकारी/कर्मचारी नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याचा विहित कालावधी	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
७	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत शाखा अभियंता व कनिष्ठ अभियंता यांचे मार्गदर्शन व आदेशा प्रमाणे सर्व योजनांच्या कामावर देखरेख करणे	श्री. एन.एम.मोरे स्थापत्य अभि. सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
८	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत शाखा अभियंता व कनिष्ठ अभियंता यांचे मार्गदर्शन व आदेशा प्रमाणे सर्व योजनांच्या कामावर देखरेख करणे	श्री. एम.के.सोनार स्थापत्य अभि. सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
९	मुक्ताईनगर बांधकाम उपविभाग अंतर्गत शाखा अभियंता व कनिष्ठ अभियंता यांचे मार्गदर्शन व आदेशा प्रमाणे सर्व योजनांच्या कामावर देखरेख करणे	श्री. एस.डी.हिवरे स्थापत्य अभि. सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
१०	पंचायत समती मुक्ताईनगर येथील वाहनावर कार्यरत वाहन सुस्थितीत ठेवणे व योग्य सेवा पुरविणे.	श्री. डि.एस.भंगाळे कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
११	कार्यालय उघडणे, बंद करणे, साफ सफाई करणे व इतर कार्यालयीन कामकाज करणे.	श्री.एम.एच. हिरळकर शिपाई	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव
१२	कार्यालय उघडणे, बंद करणे, साफ सफाई करणे व इतर कार्यालयीन कामकाज करणे.	श्रीमती ए.ए.पाटील शिपाई	शासकिय नियमा नुसार	म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव

ए.बा.वि.से.यो.मुक्ताईनगर ता.मुक्ताईनगर कार्यालयाची माहिती खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणरे अधिकारी/कर्मचारी नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याचा विहित कालावधी	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
१	माहितीचा अधिकारी २००५	श्रीमती सुनिता कविराज पाटील बालविकास प्रकल्प अधिकारी ए.बा.वि.से.यो.मुक्ताईनगर (अतिरिक्त कार्यभार)	शासकिय नियमा नुसार	जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी जि.प.जळगांव
२	कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते देयक व सेवा विषयक बाबी	श्री. प्रविण लक्ष्मण पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	शासकिय नियमा नुसार	जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी जि.प.जळगांव
३	बीट- रुईखेडा / उचंदा आंगणवाडी भेट व सेवा विषयक बाबी	श्रीमती कल्पना विलास तायडे पर्यवेक्षिका	शासकिय नियमा नुसार	जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी जि.प.जळगांव
४	बीट- कुळा / वडोदा आंगणवाडी भेट व सेवा विषयक बाबी	श्रीमती मंदा वसंत मेशाम पर्यवेक्षिका	शासकिय नियमा नुसार	जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी जि.प.जळगांव

**जि.प.ग्रा.पा.पु उपविभाग ता.मुक्ताईनगर कार्यालयातून ज्या सेवा नागरीकांना पुरविल्या जातात या
सेवाबाबत माहीती दर्शविणारा तक्ता . जि.प.ग्रा.पा.पु उपविभाग.मुक्ताईनगर**

अ.क्र.	सेवेचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याचा विहीत कालावधी	सेवामुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
१	भुसावळ / बोदवड / मुक्ताईनगर तालुका ग्रामीण पाणी पुरवठा योजना व ८० गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजना देखभाल व दुरुस्ती करणे, जलजीवन मिशन योजनेची कामे	श्री एस.पी.लोखंडे उप विभागीय अभियंता अतिरिक्त कार्यभार	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
२	भुसावळ तालुका राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल भारत निर्माण योजनेची कामे व जलजीवन मिशन योजनेची कामे	श्री एस.पी.लोखंडे शाखा अभियंता	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
३	१) ८० गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतर्गत ३१ गांवे बोदवड गट देखभाल व दुरुस्ती करणे २) ८० गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजना यांत्रीकी देखभाल व दुरुस्ती करणे ३) बोदवड तालुका राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल भारत निर्माण योजनेची कामे व जलजीवन मिशन योजनेची कामे ४) कोर्ट केसेस कामकाज	श्री व्ही. बी. तायडे कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
४	मुक्ताईनगर तालुका राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल भारत निर्माण योजनेची कामे व जलजीवन मिशन योजनेची कामे ८० गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतर्गत ११ गांवे तळवेल गट देखभाल व दुरुस्ती करणे वरणगांव वगळून ५ गांवे सामुहिक पाणी पुरवठा योजनेवरील सर्व देखभाल दुरुस्ती	श्री एस.ए.सुरवाडे कनिष्ठ अभियंता	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
५	मासिक लेखा माहीती अधिकारी अर्ज व अहवाल सादर करणे, ऑडीट रिपोर्ट, ऑडीट रिमार्क अनुपालन सादर करणे, गोपनिय अहवाल, मत्ता व दायित्वे सादर करणे, कॅशबुक नोंदी घेणे, धनादेश नोंदी, निधीची मागणी, व कार्यालयीन प्रशासन इ.	श्री एस.आर.पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
६	८० गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजना व वरणगांव वगळून ५ गावे सा.पा.पु. योजनेवरील कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते देयके व आस्थापना विषयक संपुर्ण कामकाज, मुळ सेवापुस्तके नोंदी घेणे	श्री एस.आर.पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव

अ.क्र.	सेवेचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याचा विहीत कालावधी	सेवामुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे नांव व हुद्दा
७	म.जी.प्रा.प्रतिनियुक्तीवरील व नियमीत आस्थापनेवरील कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते देयके सादर करणे व आस्थापना विषयक संपुर्ण कामकाज	श्री एस.आर.पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
८	पंचायत समिती बोदवड येथील वाहनासाठी प्रतिनियुक्तीवर कार्यरत वाहन सुरिथ्तीत ठेवणे व योग्य सेवा पुरविणे	श्री जय पुनमचंद सुनगत वाहन चालक	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
९	कार्यालय उघडणे, बंद करणे, साफ-सफाई करणे व इतर कार्यालयीन कामकाज	श्रीमती किरण डिगांबर नानगुडे परिचर	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव
१०	कार्यालय उघडणे, बंद करणे, साफ-सफाई करणे व इतर कार्यालयीन कामकाज	श्रीमती रजनी दिनकर सावकारे परिचर	शासकिय नियमानुसार	मा. कार्यकारी अभियंता ग्रा.पा.पु.वि. जि.प. जळगांव