

कंत्राटी पदभरती जाहीरात

राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जळगांव जिल्ह्यासाठी रिक्त असलेल्या पदांच्या पदभरती प्रक्रियेसाठी खालील तक्त्यामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे खालील पदांसाठी कंत्राटी पध्दतीने मानधन तत्वावर पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहे.

Sr. no	Name of Post	Place of Posting	No. of Post & Category	Qualification	Experience	Remuneration (Per month Cosolidated)
1	District Programme Manager	DH Jalgaon	01 - Open	Ayush Graduation degree/MBA /MPH/MHA/Diploma in Hospital & Healthcare Management	3 years Experience (Govt.)	35000/-
2	District Programme Coordinator-RNTCP	DTC Jalgaon	01 - Open	Any Medical Graduate with MPH/MHA/MBA in Health	Nil	35000/-
3	Data Entry Operator	DH Jalgaon	01- Open	Gradution in Computer /IT/MBA/B.Tech(C.S.)/BCA/BBA/ BSC IT & Typing Speed English 30WPM Marathi 25 WPM MSCIT	1 years Experience (Govt.)	18000/-

अटी व शर्ती -

- १) उपरोक्त पदे ही निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची असून नियुक्ती दिनांक - २९/६/२०२४ पर्यंत राहिल.
- २) अर्ज दिलेल्या नमुन्यात परिपूर्ण भरलेला असावा. अर्जांमध्ये माहिती अथवा कागदपत्र अपूर्ण असल्यास अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल. याबाबत कोणतीही तक्रार विचारात घेतली जाणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
- ३) केंद्र / राज्य शासनाने संबधित पदे नामंजुर केल्यास उमेदवारांची सेवा कोणतीही पुर्वसुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल. जाहीरातीतील पदे राज्य शासनाची नियमित पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरुपातील पदे आहेत. सदर पदावर कायमपणाचा हक्क राहणार नाही तसेच या पदांसाठी शासनाचे सेवा, नियम लागू नाही, तसेच अर्जदाराला शासकीय नियमित सेवेत सामावून घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्यासंबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही.
- ४) अर्ज सादर करतांना ज्या उमेदवारांच्या गुणपत्रकावर टक्केवारी दर्शविलेली नसेल व ग्रेड सिस्टीम असेल अशा उमेदवारांनी गुणपत्रकाची दोनही बाजूची छायांकीत प्रत जोडावी. तसेच जे उमेदवार रिपीटर असून पास झालेले असल्यास अशा उमेदवारांनी सर्व गुणपत्रक जोडणे आवश्यक राहिल.
- ५) शासकीय, निमशासकीय तसेच राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत असणा-या अनुभवाचाच विचार निवड प्रक्रियेत करण्यात येईल. ज्या कार्यालयाचे अनुभव प्रमाणपत्र प्राप्त आहे अशाच कार्यालयाचा तपशील फॉर्म मध्ये नमुद करावा.
- ६) एकापेक्षा अधिक पदांकरीता अर्ज करावयाचा असल्यास उमेदवारांनी प्रत्येक पदाकरीता स्वतंत्र अर्ज सादर करावा. उपरोक्त कंत्राटी पदांकरीता दरमहा एकत्रित मानधन देण्यात येईल.
- ७) अर्ज करण्यासाठी खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांनी रु. १५०/- व राखीव प्रवर्गातील उमेदवारांनी रु. १००/- चा डिमांड ड्राफ्ट जोडणे आवश्यक आहे व डिमांड ड्राफ्ट च्या मागे स्वतःचे नांव स्वहस्ताक्षरात लिहावे, सदरचा डिमांड ड्राफ्ट "District Integrated Health & Family Welfare Society, Jalgaon" यांचे नावे देय असावे.
- ८) उमेदवारांची निवड ही फक्त गुणांकन पध्दतीने करण्यात येणार आहे. त्याबाबत उमेदवाराने कुठल्याही दबावतंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.
- ९) अर्जदाराविरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.
- १०) अर्ज भरावयाच्या शेवटच्या दिनांकास उमेदवाराचे वय खुल्या प्रवर्गासाठी २१ ते ३८ व मागास प्रवर्गासाठी ४३ वर्ष राहिल.
- ११) पदासमोर नमुद मानधन हे एकत्रित मानधन असून त्याव्यतिरीक्त इतर कोणतेही भत्ते देय राहणार नाही.
- १२) उमेदवारांची खालील निकषानुसार गुणांकन यादी (Merit List) तयार करण्यात येईल व सदर मेरीटलिस्ट जिल्हा परिषद, जळगांव च्या www.zpjalgaoon.gov.in वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात येईल.

विवरण	तपशिल	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक Qualifying Exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणाच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे Proportion काढावे. (उदा. ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे ५०% प्रमाणे = $६० * ५० / १०० = ३०$)	५० गुण
पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा अधिक शैक्षणिक अर्हता असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अर्हता असल्यास विचारात घ्यावी)	अधिकतम २० गुण द्यावेत. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे Proportion काढावे. (उदा. १. Staff Nurse पदाची आवश्यक शैक्षणिक अर्हता पूर्ण करून अतिरीक्त B.sc (Nursing) ही शैक्षणिक अर्हता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केला असल्यास उमेदवारास B.sc (Nursing) च्या अंतिम वर्षात ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे २०% प्रमाणे Proportion = $६० * २० / १०० = १२$)	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडीत अनुभव	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरीता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३० गुण)	३० गुण
	एकूण	१०० गुण

- १३) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीत सोईनुसार ठिकाण बदलवून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही. उमेदवाराने कुठल्याही दबावतंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.
- १४) निवड प्रक्रिये दरम्यान कोणत्याही वेळी किंवा निवडीनंतर अर्जदार विहित अर्हता धारण करीत नसल्याचे किंवा कोणत्याही कारणास्तव अपात्र ठरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा उमेदवारांची उमेदवारी वा निवड तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
- १५) पद भरतीबाबत पदांची संख्या कमी जास्त करणे, भरती प्रक्रिया रद्द करणे, अटी शर्ती मध्ये बदल करणे इ. प्रकारचे सर्व अधिकार मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.जळगांव यांनी राखून ठेवलेले आहेत. याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही.
- १६) दिनांक २३.७.२०२० च्या पत्रानुसार दोनपेक्षा अधिक ह्यात मुले असणाऱ्या उमेदवारांचे अर्ज पात्र केले जाणार नाही. सोबत जोडण्यात आलेला नमुना भरून अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.
- १७) उमेदवाराने विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकित सत्यप्रतीसह आपले अर्ज प्रति, मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, जळगांव यांचे नावे राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आरोग्य विभाग (नवीन विल्डींग), जिल्हा परिषद, जळगांव, येथे दिनांक २२/२/२०२४ ते दिनांक - १/३/२०२४ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत (सुटीचे दिवस सोडून) व्यक्तीशः / टपालाद्वारे सादर करावेत. मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.
- १८) सदरहु भरती प्रक्रियेबाबत सविस्तर तपशिल जळगांव जिल्हा परिषदेच्या वेबसाईटवर www.zpjalgaon.gov.in प्रसिध्द करणेत येईल याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी. याबाबत पुनश्च व्यक्तीशः / दुरध्वनी / ई-मेल अथवा वर्तमानपत्रात जाहीरात दिली जाणार नाही. अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे - १) नमुना अर्ज २) शैक्षणिक अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे व मार्कशीट (१०वी, १२वी, पदवी, पदवीधर) ३) जातीचे प्रमाणपत्र ४) शाळा सोडल्याचा / जन्मतारखेचा दाखला ५) शासकीय अनुभव असलेले प्रमाणपत्र ६) लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र ७) डिमांड ड्राफ्ट ८) कौन्सिलचे रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र

SD/-
सदस्य सचिव
तथा
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

SD/-
अध्यक्ष
तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

Registration Certificate (If Applicable)	Yes / No
---	-----------------

Demand Draft Detail

Name of Bank	DD No.	DD Date	Amount

Work / Experience Summary : (Starting from current / most recent)

Sr. No.	From (MM/YY)	To (MM/YY)	Organization	Designation	Responsibilities (Min. 30 and Max. 50 Words)
1					
2					
3					
Total Experience (In Years & Months):				Relevant Experience to the post applied (In Years & Months):	

Declaration:

I hereby declare that all statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do not satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof. I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name:

Place :

Date:

Signature

Disclaimer:

The applicants are required to submit the duly filled application on or before the due date and time, failing which the application of the said applicant shall be treated as non-responsive. NHM shall not be responsible for late receipt or non-receipt of application/for any technical reason or what so ever. The applications received after due date and time shall not be considered.

प्रतिज्ञापन नमुना अ

मी श्री / श्रीमती / कुमारी श्री

..... यांचा / यांची मुलगा / मुलगी / पत्नी वय..... वर्ष,

राहणारयाद्वारे असे जाहीर करतो/ करते की,

१) मी या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै २०२०

यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमुद करावा.)

३) दिनांक २३ जुलै २०२० रोजी हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३

जुलै २०२० व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल

याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण -

दिनांक - / /

सही/-